



## ALSUNGAS NOVADA DOME

Reģistrācijas Nr.90000036596  
Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā, LV-3306,  
tālrunis 63351342, fakss 63351342, elektroniskais pasts: dome@alsunga.lv  
Banka A/S SEB BANKA, kods UNLALV2X, KONTS LV78UNLA0011012130623

---

**Apstiprināti**  
ar Alsungas novada domes  
2017.gada 21.septembra sēdes  
protokollēmumu Nr.17#4

### SAISTOŠIE NOTEIKUMI Alsungā

2017.gada 21.septembrī  
Nr.11/2017

#### **Alsungas novada ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu, un to būvju lietošanas un aizsardzības noteikumi**

Izdoti saskaņā ar likuma " Par pašvaldībām" 15.panta 1.daļas  
1.punkta,  
43.panta 1.daļas 11.punkta, 43.panta 3. daļas un  
Ūdensapgādes pakalpojuma likuma 6. panta noteikumiem.

#### **Lietoto terminu skaidrojums**

**Pakalpojumu sniedzējs** (turpmāk - Pakalpojumu sniedzējs) – uzņēmums, kurš ūdensapgādes un kanalizācijas (saimnieciskās un lietus ūdeņu kanalizācijas) nozarē sniedz sabiedriskos pakalpojumus.  
**Ūdensapgādes un/vai kanalizācijas Pakalpojumu lietotājs** (turpmāk – Pakalpojumu lietotājs) – fiziska vai juridiska persona, kura ir noslēgusi līgumu par ūdens un/vai kanalizācijas pakalpojumu saņemšanu un lietošanu.

**Notekūdeņu kanalizācija** (turpmāk- Kanalizācija) – ražošanas, sadzīves un lietus notekūdeņu kanalizācija.

**Ražošanas notekūdeņi** - notekūdeņi, kas radušies uzņēmējdarbības un ražošanas vietās un nav klasificējami kā sadzīves vai lietus notekūdeņi.

**Sadzīves notekūdeņi** - notekūdeņi, kas radušies publiskās un dzīvojamās ēkās, un sabiedrisko pakalpojumu sniegšanas vietās dažādu fizioloģisko, higiēnas un sadzīves darbību rezultātā.

**Saimnieciskie notekūdeņi** - ražošanas un sadzīves notekūdeņu kanalizācija.

**Lietus notekūdeņi** (turpmāk- Lietus kanalizācija) - virsūdeņi, kuri tiek novadīti lietus kanalizācijas tīklā un izņēmuma gadījumos, saskaņojot ar pakalpojuma sniedzēju, saimnieciskās kanalizācijas tīklā.

**Pagaidu ūdensvada tīkli** – tīkli, kuri izbūvēti celtniecības vajadzībām uz celtniecības laiku, un tīkli, kuri izbūvēti un tiek ekspluatēti par Pakalpojumu lietotāja līdzekļiem, un neatbilst Latvijas Republikas likumu un normatīvo aktu noteikumiem.

**Verifikācija**- saskaņā ar normatīvajiem aktiem mērinstrumentu rādījumu patiesuma noteikšana.

**Segtie darbi** – būvdarbi, kuru apjoma un kvalitātes kontroli pēc tiem sekojošo būvdarbu veikšanas nav iespējams izdarīt bez īpašiem pasākumiem vai papildus darba, kā arī finanšu un citu resursu piesaistīšanas.

**Tīklu apkalpošanas robežu akts** – Pakalpojumu sniedzēja un Pakalpojumu lietotāja savstarpēji sastādīts akts, kurā norādītas robežas, kādās ūdensvada un kanalizācijas tīklus apkalpos katra no pusēm.

**Līgums** – juridisks dokuments, kurā Pakalpojumu lietotājs un Pakalpojumu sniedzējs vienojas par ūdens un/vai kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un saņemšanas kārtību, uzskaiti, norēķinu kārtību, abu pušu tiesībām un pienākumiem.

**Blakusklients** – ūdens apgādes un kanalizācijas Pakalpojumu lietotājs, kas saņem šos pakalpojumus pa Pakalpojumu sniedzēja jau esoša Pakalpojuma lietotāja iekšējiem vai pagalma tīkliem, šķērsojot cita īpašnieka zemi, kā arī noslēdz līgumu ar Pakalpojuma lietotāju par šo pakalpojumu lietošanu.

## 1. Vispārīgie noteikumi.

1.1. Šie noteikumi nosaka savstarpējās attiecības starp Alsungas novada ūdensapgādes un kanalizācijas Pakalpojumu sniedzējiem un ūdensapgādes un kanalizācijas Pakalpojumu lietotājiem. Noteikumi nosaka attiecības, kas veidojas starp Pakalpojumu sniedzēju un Pakalpojuma lietotāju, kā arī norēķinu kārtību par šiem pakalpojumiem.

1.2. Noteikumi ir saistoši visām fiziskām un juridiskām personām, kuri ir Alsungas novada ūdensapgādes un/vai kanalizācijas Pakalpojumu lietotāji, ūdensapgādes un kanalizācijas Pakalpojumu sniedzēji Alsungas novadā.

1.3. Pakalpojumu sniedzēja pienākumi:

1.3.1. dzeramā ūdens ieguve un sagatavošana, atbilstoši spēkā esošajiem normatīviem tiesību aktiem;

1.3.2. dzeramā ūdens piegāde, nodrošinot ūdens spiedienu ūdensvada tīklā ne mazāku par Latvijas būvnormatīvā paredzēto.

1.3.3. notekūdeņu savākšana un novadīšana līdz notekūdeņu attīrīšanas iekārtām;

1.3.4. notekūdeņu attīrīšana un novadīšana līdz izteikai ūdenstilpnē atbilstoši spēkā esošajiem normatīviem tiesību aktiem;

1.3.5. ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmu uzturēšana, apkalpošana un rekonstrukcija atbilstoši noslēgtajiem līgumiem un tīklu apkalpošanas robežu aktiem;

1.3.6. ūdens un kanalizācijas pakalpojumu nodrošināšana Pakalpojumu saņēmējiem.

1.4. Pakalpojumu sniedzēja valdījumā un apkalpes zonā ir:

1.4.1. pakalpojuma sniedzēja bilancē, nomā vai koncesijā esošie maģistrālie ūdensvada tīkli un ielas ūdensvada tīkli;

1.4.2. pakalpojuma sniedzēja bilancē esošās dzeramā ūdens ieguves vietas attīrīšanas iekārtas un spiedienu paaugstinošas sūkņu stacijas;

1.4.3. ūdensvada pievadi, atbilstoši noslēgtajiem līgumiem un robežu aktiem, kuri ir neatņemama līgumu sastāvdaļa;

1.4.4. kanalizācijas maģistrālie tīkli;

1.4.5. brīvkārti;

1.4.6. notekūdeņu attīrīšanas iekārtas, kanalizācijas sūkņu stacijas, kanalizācijas spiedvadi, un pašteses kanalizācijas tīkli, kuri ir Pakalpojuma sniedzēja bilancē, kā arī atbilstoši noslēgtajiem līgumiem un robežu aktiem;

1.4.7. no punkta 1.4.1. līdz 1.4.5.punktam minētajos tīklos esošās kontrolakas, cauruļvadu armatūra, hidranti un hidrantu plāksnītes.



1.5. Pakalpojuma lietotāja īpašumā vai valdījumā esošie ūdensvada un kanalizācijas tīkli un būves, tai skaitā- ūdens patēriņa skaitītāju šahtas un kanalizācijas kontrolakas, tiek ekspluatētas un remontētas par Pakalpojuma lietotāja līdzekļiem.

1.6. Ja būvei piegulošās ielas robežās atrodas Pakalpojumu sniedzēja valdījumā esošs saimnieciskās kanalizācijas tīkls un/vai ūdensvads, tad sekojošos gadījumos būves īpašniekam ir pienākums izveidot pieslēgumu maģistrālajiem tīkliem:

1.6.1. jaunbūvēm un rekonstruējamiem objektiem- atbilstoši Pakalpojuma sniedzēja izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem;

1.6.2. esošajiem objektiem, kuros ir ūdensapgādes sistēmas un kuriem ir lokālā saimnieciskā kanalizācijas sistēma, gadījumos, ja tā neatbilst tehniskajām prasībām un rada kaitējumu apkārtējai videi.

1.7. Ja ir nepieciešams augstāks ūdens spiediens kā noteikts šo noteikumu punktā 1.3.2., tad, saskaņojot ar Pakalpojumu sniedzēju, Pakalpojumu lietotājs par saviem līdzekļiem drīkst ierīkot vietējās ūdens spiediena paaugstināšanas iekārtas, kuras atbilst iekšējo ūdensvada tīklu ekspluatācijas parametriem.

## **2. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju projektēšana, iebūve, pievienošana centralizētiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem un pieņemšana ekspluatācijā.**

2.1. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju projektēšanai Pakalpojumu sniedzējs izsniedz tehniskos noteikumus.

2.2. Lai saņemtu tehniskos noteikumus, Pakalpojumu lietotājam - fiziskai vai juridiskai personai ir jāiesniedz Pakalpojumu sniedzējam:

2.2.1 rakstisks iesniegums, kurā norādīta objekta adrese, dati par paredzamo ūdens patēriņu, nepieciešamo ūdens spiedienu, novadāmo notekūdeņu daudzumu un raksturu;

2.2.2. Būvvaldes izsniegts plānošanas un arhitektūras uzdevums;

2.2.3. Īpašuma tiesības apliecinājošs dokuments;

2.2.4. zemes robežu plāns.

2.3. Pakalpojumu sniedzējs dod savu atzinumu par objekta pievienošanas iespējām un izsniedz tehniskos noteikumus, atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem 20 darba dienu laikā.

2.4. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu izbūve un rekonstrukcija:

2.4.1. jaunizbūvētos ūdensvada un kanalizācijas tīklus Pakalpojuma lietotājs izbūvē par saviem līdzekļiem un pievieno pie maģistrālajiem tīkliem Pakalpojumu sniedzēja uzraudzībā;

2.4.2. pēc objekta izbūves ir jāveic objekta pārbaude atbilstoši Latvijas būvnormatīvam;

2.4.3. pirms objekta pievienošanas ūdensapgādei un/vai kanalizācijas tīklam objektā uz ūdensvada ievada jāuzstāda ūdens patēriņa mērītājs. Mērītājs jāuzstāda saskaņā ar šo noteikumu punktu Nr. 4;

2.4.4. pēc ūdensvada un kanalizācijas būvniecības darbu pabeigšanas un šo noteikumu prasību izpildīšanas, piedaloties Pakalpojuma sniedzēja pārstāvim, tiek sastādīts akts par objekta gatavību pievienošanai ūdensvada vai kanalizācijas tīkliem, un objekts tiek pievienots tīkliem. Šis akts ir pamatdokuments līguma slēgšanai starp Pakalpojuma lietotāju un Pakalpojumu sniedzēju;

2.4.5. ja būvniecības laikā tiek patērēts ūdens no ūdensvada, tad jāuzstāda pagaidu ūdens patēriņa mērītājs. Ūdens mērītājs jāuzstāda saskaņā ar šo noteikumu 4 punkta noteikumiem.

2.5. No jauna izbūvētu vai rekonstruētu ūdensvada un kanalizācijas tīklu nodošana Alsungas novada domes īpašumā:

2.5.1. lai pašvaldība varētu nodrošināt sabiedriskos pakalpojumus ūdens apgādes un kanalizācijas ūdeņu aizvadīšanas un attīrīšanas jomā, no jauna izbūvētie vai rekonstruētie maģistrālie ūdensvada un kanalizācijas tīkli pēc nodošanas ekspluatācijā, ir jānodod Alsungas novada domes īpašumā vai ilgtermiņa valdījumā uz savstarpējās vienošanās pamata;

2.5.2. nododot ūdensvada un kanalizācijas tīklus un būves, Pakalpojumu lietotājs iesniedz:

2.5.2.1. visu dokumentāciju saistībā ar būvdarbu veikšanu, tai skaitā, shēmas gan papīra, gan digitālā formā;

2.5.2.2. darbu aktus atbilstoši būvnormatīviem;

2.5.2.3. grāmatvedības izziņas par ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju izmaksām un tehniskajiem parametriem (izbūves gads, garums, diametrs, materiāls, utt.).

2.5.2.4. gadījumos, ja ir izbūvēti pievadi objektam- aktus par ūdens patēriņa skaitītāja mezglu pārbaudi;

2.5.2.5. aktus par izbūvētā ūdensvada un/vai kanalizācijas tīklu/pievadu pievienošanu pie centralizētiem tīkliem;

2.5.2.6. zemesgrāmatas kopiju, kur norādīti apgrūtinājumi saistībā ar ūdensvada un kanalizācijas tīkliem un/vai būvēm.

2.6. Pakalpojumu sniedzēja bilancē vai nomā netiek pieņemti:

2.6.1. ēku ūdensvada un kanalizācijas iekšējie tīkli;

2.6.2. iekārtas un tīkli, kuri iebūvēti Pakalpojumu lietotāja būvē un, kuri atdalīti atsevišķi vienam objektam;

2.6.3. ražotnēm piekrītošie kanalizācijas tīkli, attīrīšanas ietaises un pārsūkņēšanas stacijas;

2.6.4. pagaidu ūdensvada tīkli līdz to sakārtošanai atbilstoši Latvijas būvnormatīviem;

2.6.5. lietus ūdens novadīšanas sistēmas;

2.6.6. visi tīkli, kuri nav minēti šo noteikumu 1.4.punktā;

2.6.7. kārtību, kādā Pakalpojumu sniedzēja bilancē nododami agrāk izbūvēti ekspluatācijā esoši tīkli, katrā noteiktā gadījumā nosaka Alsungas novada dome vai tās deleģēta institūcija.

2.7. Pēc būvniecības pabeigšanas objekta īpašnieks ir pilnīgi atbildīgs par ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju uzturēšanu līdz to nodošanai Pakalpojuma sniedzēja bilancē. Šajā laikā aizliegts tos izmantot bez līguma noslēgšanas ar Pakalpojumu sniedzēju.

### **3. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu pievienošana blakus esošā īpašuma ūdensvadam un kanalizācijai**

3.1. Ja objektu nav iespējams tieši pievienot ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs atļaut pievienot objekta ūdens pievadu un kanalizācijas izvadu saskaņā ar šiem Noteikumiem jau esoša Pakalpojuma lietotāja iekšējiem vai pagalma tīkliem aiz Pakalpojuma lietotāja īpašumā vai valdījumā esošā ūdens patēriņa skaitītāja, kā arī šķērsojot cita īpašnieka zemi, ja:

3.1.1. pievienošanās ir rakstiski saskaņota ar Pakalpojuma lietotāju un tā zemes gabala īpašnieku, kurā tiek izvietoti tīkli,;

3.1.2. klients par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu lietošanu slēdz līgumu ar Pakalpojumu lietotāju;

3.1.3. pievienošana nepasliktina ūdens piegādi citiem Pakalpojuma lietotājiem;

3.1.4. ir sastādīts un parakstīts tīklu apkalpošanas robežu akts;

3.1.5. vienošanās par zemes izmantošanu tiek ierakstīta kā apgrūtinājums Zemesgrāmatā.

3.2. Blakusklients ir atbildīgs par objekta pievienošanas projekta saskaņošanu ar zemes īpašnieku atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

### **4. Ūdens patēriņa skaitītāji**

4.1. No jauna izbūvētie ūdens vada tīkli pievienojami pie maģistrālajiem tīkliem uzstādot ūdens patēriņa skaitītāju ārpus zemes īpašuma robežām, pēc iespējas tuvāk ūdensvada pievienojuma vietai pie maģistrālajiem tīkliem, ja pieslēguma tehniskie noteikumi neparedz savādāk.

4.2. Ja ūdens patēriņa skaitītājs ir Pakalpojuma sniedzēja īpašumā, tad viņam ir jānodrošina šādu prasību izpilde:

4.2.1. jāveic ūdens patēriņa skaitītāju pārbaude (verifikācija) atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

4.2.2. jāuztur ūdens patēriņa skaitītāja atrašanās vietās (telpās, šahtā) tīrība un kārtība;

4.2.3. jāaizsargā ūdens patēriņa skaitītāja mezgls no aizsalšanas.



4.3. Ja ūdens patēriņa skaitītājs ir Pakalpojuma lietotāja īpašumā, tad viņam ir jānodrošina šādu prasību izpilde:

4.3.1. jāveic ūdens patēriņa skaitītāju pārbaude (verifikācija) atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

4.3.2. jāuztur ūdens patēriņa skaitītāja atrašanās vietās (telpās, šahtā) tīrība un kārtība;

4.3.3. jāaizsargā ūdens patēriņa skaitītāja mezgls no aizsalšanas;

4.3.4. jānodrošina pēc Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma brīva piekļūšana ūdens patēriņa skaitītājam tā stāvokļa pārbaudei un rādījumu nolasišanai.

4.4. Ja Pakalpojumu sniedzējam ir radušās šaubas par Pakalpojuma lietotāja īpašumā vai valdījumā esošā ūdens patēriņa skaitītāja rādījumu pareizību, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs par saviem līdzekļiem veikt skaitītāja pārbaudi un nomaiņu. Ja pārbaudē ūdens patēriņa skaitītāja rādījumu kļūda nepārsniedz pieļaujamo, pārbaudes izdevumus sedz Pakalpojuma sniedzējs, bet, ja pieļaujamā norma ir pārsniegta un ūdens patēriņa skaitītājs ir nederīgs – ūdens patēriņa skaitītāja pārbaudes un nomaiņas izdevumus sedz Pakalpojuma lietotājs.

## **5. Līguma noslēgšanas kārtība, ūdens patēriņa un notekūdeņu daudzuma uzskaitē, norēķinu kārtība un patēriņa aprēķināšana noteikumu pārkāpumu gadījumos**

5.1. Lai tiktu noslēgts līgums starp Pakalpojumu sniedzēju un Pakalpojuma lietotāju par ūdens un /vai kanalizācijas pakalpojumiem, to uzskaiti, norēķinu kārtību, abu pušu pienākumiem un tiesībām, ir jāievēro sekojošais:

5.1.1. jaunbūvētiem un rekonstruētiem objektiem līgums jānoslēdz pirms ūdens un/vai kanalizācijas tīklu ekspluatācijas uzsākšanas;

5.1.2. ja esošajā objektā mainās Pakalpojumu lietotājs, tad jauns līgums tiek slēgts tikai pēc iepriekšējā Pakalpojumu lietotāja rakstiska atteikuma saņemšanas (punkts 5.2.3.) un finansiālo saistību nokārtošanas.

5.2. Līguma noslēgšanas kārtība:

5.2.1. līguma noslēgšanai jāiesniedz šādu dokumentu kopijas un/vai jāuzrāda:

5.2.1.1. fiziskām personām- pase (uzrādīšanai), to pilnvarotām personām – pilnvara, pase (uzrādīšanai);

5.2.1.2. juridiskām personām- reģistrācijas vai komersanta apliecība, pievienotās vērtības nodokļa maksātāja apliecība, vienotā nodokļu maksātāja reģistrācijas apliecība, bankas rekvizīti, pilnvara vai izraksta kopija no uzņēmuma reģistra par tiesībām uzņēmuma vārdā slēgt līgumu;

5.2.1.3. objekta īpašumtiesību apliecinošs dokuments, nomas līgums vai līgums par ēku un būvju pārvaldīšanu, apsaimniekošanu un sagatavošanu privatizācijai;

5.2.1.4. datus par teritorijas platību un tās izmantošanas veidu – nepieciešamā patērējamā ūdens daudzumu un kanalizācijā novadāmo notekūdeņu apjomu;

5.2.1.5. zemes gabala topogrāfiskais plāns vai apakšzemes komunikāciju shēmu (pēc Pakalpojumu sniedzēja pieprasījuma);

5.2.1.6. ja ir lokāla ūdens ieguve, tad ir jāiesniedz Pakalpojuma lietotāja kanalizācijas un ūdensvada tīklu tehniskā pase vai kanalizācijas ārējo tīklu shēmas, kā arī visi Pakalpojuma sniedzējam nepieciešamie dati un aprēķini;

5.2.2. jā sastāda Pakalpojuma lietotāja un Pakalpojumu sniedzēja ūdensvada un kanalizācijas tīklu apkalpošanas robežu akts, kas ir līguma neatņemama sastāvdaļa;

5.2.3. ja mainās Pakalpojuma lietotājs, iepriekšējam Pakalpojuma lietotājam vismaz 10 dienas pirms lietotāja maiņas par to rakstiski jāinformē Pakalpojumu sniedzēju;

5.2.4. slēdzot jaunu līgumu ar fiziskām vai juridiskām personām, kurām ir parādi iepriekšējā līguma ietvaros par ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumiem, Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs pieprasīt saistību izpildes nodrošinājumu (naudas summas iemaksu) plānotā 1(viena) mēneša patēriņa apmērā. Maksa tiek uzskaitīta kā garantijas summa, ar kuru netiek segti tekošie rēķini.

5.3. Pakalpojuma lietotāja patērētā ūdens daudzuma uzskaitē:



- 5.3.1. ūdens daudzumu, ko patērē Pakalpojuma lietotājs, nosaka pēc ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem vai pēc novada domes apstiprinātajām ūdens patēriņa normām un Pakalpojuma lietotāja sniegtajām ziņām, kā arī, ņemot vērā faktiski ūdeni patērējošo personu skaitu;
- 5.3.2. ūdens patēriņa skaitītāju rādījumus nolasa Pakalpojumu lietotājs un līgumā noteiktajā termiņā paziņo tos Pakalpojumu sniedzējam, ja līgumā nav atrunāts citādi;
- 5.3.3. ja Pakalpojuma lietotājs līgumā noteiktajā termiņā nav informējis Pakalpojuma sniedzēju par ūdens patēriņa skaitītāja rādījumiem, ūdens patēriņu vienu mēnesi nosaka, ņemot vērā Pakalpojuma lietotāja vidējo ūdens patēriņu pēdējo trīs mēnešu laikā;
- 5.3.4. ja Pakalpojuma lietotājs nav iesniedzis informāciju Pakalpojuma sniedzējam par ūdens skaitītāja rādījumiem pēdējos 3 (trīs) mēnešus, tad Pakalpojuma sniedzējs piemēro ikmēneša patēriņa normu ūdenim un kanalizācijai 10 (desmit kubikmetrus) m<sup>3</sup> uz vienu faktiski dzīvojošo iedzīvotāju māsaimniecībā.
- 5.3.5. pakalpojumu apjoma kontrolei Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uzstādīt kontrolskaitītājus. Pakalpojumu lietotājs nav tiesīgs traucēt Pakalpojuma sniedzējam veikt kontrolmērījumus.
- 5.3.6. jaunceljamiem objektiem celtniecības laikā un kapitāli remontējamiem objektiem remonta laikā, ja nav iespējams uzstādīt ūdens skaitītāju, tiek piemēroti fiksētie maksājumi, atbilstoši paredzamajam patēriņam, pusēm rakstiski vienojoties.
- 5.4. Saimnieciskās kanalizācijas notekūdeņu uzskaitē:
  - 5.4.1. sadzīves un saimnieciskajā kanalizācijā ieplūstošo notekūdeņu daudzumu nosaka pēc ūdens daudzuma, ko Pakalpojuma lietotājs patērē no ūdensvada, uzskaitītus ar ūdens patēriņa skaitītāju vai arī pēc spēkā esošajām ūdens patēriņa normām un Pakalpojuma lietotāja sniegtajām ziņām, kā arī ņemot vērā ūdeni patērējošo personu skaitu;
  - 5.4.2. Pakalpojuma lietotājiem, kuriem ir savi vietējie ūdens apgādes avoti (jāiesniedz tīklu tehniskā pase) un, kuri notekūdeņus novada saimnieciskās kanalizācijas tīklos, notekūdeņu uzskaitē tiek veikta atbilstoši ūdens ieguves vietā (artēziskais urbums, aka utt.) uzstādīto ūdens patēriņa skaitītāju rādījumiem vai uz ēku un būvju kanalizācijas izvada uzstādīto uzskaites ierīču rādījumiem;
  - 5.4.3. gadījumos, kad dzeramais ūdens tiek iekļauts ražojamās produkcijas sastāvā, vai tiek izmantots ražošanas procesā vai tiek izmantots saimnieciskām vajadzībām un netiek novadīts saimnieciskajā kanalizācijā, saimniecisko notekūdeņu uzskaitē veic atbilstoši ūdens vai notekūdeņu uzskaites ierīcēm, kuras uzstādītas saskaņā ar izdotajiem tehniskajiem noteikumiem;
  - 5.4.4. Pakalpojuma lietotājs nodrošina Pakalpojuma sniedzējam iespēju apsekot Pakalpojuma lietotāja īpašumā esošos iekšējos tīklus.
- 5.5. Norēķinu kārtība par ūdensapgādes un sadzīves kanalizācijas pakalpojumiem:
  - 5.5.1. maksu par patērēto ūdeni, sadzīves notekūdeņu novadīšanu saimnieciskās kanalizācijas tīklā un attīrīšanu, ja piesārņojošo vielu koncentrācija tajos nepārsniedz šajos noteikumos noteiktās normas, nosaka saskaņā ar novada domes noteiktajiem ūdensapgādes un kanalizācijas pakalpojumu tarifiem;
  - 5.5.2. par saimniecisko notekūdeņu novadīšanu kanalizācijas tīklā ar piesārņojuma vielu koncentrāciju virs normas, Pakalpojuma lietotājam tiek aprēķināta papildus maksa par saimnieciskās kanalizācijas pakalpojumiem;
  - 5.5.3. papildus maksa par saimnieciskās kanalizācijas pakalpojumiem tiek aprēķināta atkarībā no piesārņojošo vielu koncentrācijas normas pārsniegšanas un mēneša saimniecisko notekūdeņu daudzuma: maksa par novadīto saimniecisko notekūdeņu daudzumu tiek palielināta tik reizi apmērā, cik reizu piesārņojums pārsniedz normu vienam – visvairāk pārsniegtajam rādītājam atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām. Papildus maksa tiek aprēķināta, pamatojoties uz vienas pārbaudes analīžu rezultātiem un var tikt piestādīta 3(trīs) mēnešus pēc kārtas;
  - 5.5.4. paaugstināta piesārņojuma rašanās apstākļi Pakalpojuma lietotājam jānovērš 1(viena) mēneša laikā no tā konstatēšanas brīža, kas tiek fiksēts ar notekūdeņu analīzes testēšanas pārskatu;
  - 5.5.5. ja tiek konstatēts, ka jebkuras piesārņojošās vielas daudzums notekūdeņos pārsniedz maksimāli pieļaujamo koncentrāciju, par veiktajām analīzēm maksā Pakalpojuma lietotājs;

- 5.5.6. Noteikumu 5.5.2. - 5.5.5. punkta noteikumi neattiecas uz sadzīves notekūdeņiem, kuri tiek savākti publiskajos kanalizācijas tīklos;
- 5.5.7. par ūdensapgādes un saimnieciskās kanalizācijas pakalpojumu tarifu izmaiņām Pakalpojumu sniedzējs informē Pakalpojuma lietotāju atbilstoši Latvijas Republikas likumos "Par sabiedrisko pakalpojumu regulatoriem" un "Par dzīvojamo telpu īri" noteiktajā kārtībā un termiņos;
- 5.5.8. Pakalpojuma lietotājs apmaksā rēķinu par patērēto ūdeni un novadītajiem saimnieciskajiem notekūdeņiem līgumā un šajos noteikumos noteiktajā laikā un kārtībā, bet ne vēlāk, kā līdz konkrētā mēneša beigām.
- 5.6. Patēriņa aprēķināšana noteikumu pārkāpumu gadījumā:
- 5.6.1. ja ir bijusi patvaļīga pieslēgšanās ūdensvada un/vai kanalizācijas tīkliem, kā arī, ja izbūvēts ar Pakalpojuma sniedzēju nesaskaņots atzars, kas pievienots pirms ūdens skaitītāja, patēriņš tiek aprēķināts, saskaņā ar novada domes apstiprinātajiem tarifiem, piemērojot koeficientu 2 un pieņemot, ka pakalpojumi bez atļaujas izmantoti trīs mēnešus;
- 5.6.2. ja ir patvaļīgi mainīta ūdens patēriņa skaitītāja pievienošanas shēma, noņemtas vai bojātas plombas, veikta mehāniska vai cita veida iedarbība uz ūdens patēriņa skaitītāju, samazinot tā rādījumus, patēriņš tiek aprēķināts saskaņā ar novada domes apstiprinātajiem tarifiem, piemērojot koeficientu 2. Ja šī pārkāpuma laiks nav precīzi nosakāms, tad pieņem, ka pārkāpums noticis trīs mēnešu periodā;
- 5.6.3. ja skaitītājs nav verificēts (pārbaudīts) saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu noteikumiem, ūdens patēriņu 1(vienu) mēnesi nosaka pēc pēdējo 3 mēnešu vidējā patēriņa apjoma; nākamajā mēnesī patēriņu uzskaita pēc pēdējo 3 mēnešu vidējā patēriņa, piemērojot koeficientu 2.

## **6. Prasības saimnieciskajiem notekūdeņiem, kuri tiek ievadīti kanalizācijas tīklā, un saimniecisko notekūdeņu novadīšanas kontrole**

- 6.1 Saimnieciskās kanalizācijas tīklā ir atļauts ievadīt notekūdeņus:
- 6.1.1. kuri nav bīstami kanalizācijas tīklu un būvju ekspluatācijai un Pakalpojuma sniedzēja apkalpojošā personāla veselībai;
- 6.1.2. kurus var attīrīt kopā ar sadzīves notekūdeņiem bioloģiskās attīrīšanas iekārtās, un kuros piesārņojošo vielu saturs nepārsniedz piesārņojuma normu, kas ir noteikti spēkā esošajos normatīvajos aktos par piesārņojošo vielu emisiju ūdenī;
- 6.1.3. kuru temperatūra nepārsniedz +40°C;
- 6.2. Saimnieciskās kanalizācijas tīklā ir aizliegts ievadīt notekūdeņus, kuri satur:
- 6.2.1. degošus piemaisījumus un izšķīdinātas gāzveida vielas, kuras veicina uzliesmojošu maisījumu rašanos kanalizācijas tīklā;
- 6.2.2. bioloģiski nedegradējamās sintētiskās virsmas aktīvas vielas
- 6.2.3. skābes un citas vielas, kuras var izraisīt cilvēku veselībai bīstamu gāzu (sērūdeņraža oglekļa oksīda, zilskābes u.c.) izdalīšanos;
- 6.2.4. radioaktīvas vielas;
- 6.2.5. cietus priekšmetus, tekstilizstrādājumus, smiltis, grunti, eļļas un citas vielas, kuras var veicināt tīklu aizsērēšanu;
- 6.2.6. pārtikas un ražošanas atkritumus nesasmalcinātā veidā;
- 6.2.7. koncentrētus šķīdumus, kuri radušies skalojot cisternas, kublus un tml.
- 6.3. Notekūdeņu novadīšanas kontrole:
- 6.3.1. Pakalpojuma lietotājam jāievēro šādas prasības:



- 6.3.1.1. atļaut Pakalpojumu sniedzēja pārstāvjiem konkrētā līguma ietvaros, iepazīties ar Pakalpojuma lietotāja kanalizācijas tīklu, būvju un iekārtu darbību, kā arī pārbaudīt šo noteikumu prasību izpildi, par pārbaudes laiku iepriekš vienojoties;
- 6.3.1.2. nekavējoties ziņot par paaugstināta piesārņojuma rašanos notekūdeņos tehnoloģisku avāriju gadījumā.
- 6.3.2. notekūdeņu paraugu ņemšanas vietas (kontrolakas) nosaka Pakalpojuma sniedzējs, pamatojoties uz kanalizācijas tehnisko pasi vai tīklu shēmu, saskaņojot ar Pakalpojuma lietotāju;
- 6.3.3. notekūdeņu paraugu ņemšana notiek Pakalpojuma lietotāja pārstāvja klātbūtnē, un Pakalpojumu lietotājam nav tiesības atteikt notekūdeņu paraugu noņemšanu;
- 6.3.4. notekūdeņu paraugu ņemšanas periodiskumu un kārtību nosaka Pakalpojumu sniedzējs, saskaņā ar analīžu nepieciešamību un tehniskām iespējām;
- 6.3.5. Pakalpojumu sniedzējs, nosaka piesārņojošo vielu sarakstu un pieļaujamo piesārņojuma daudzumu notekūdeņos pie ieplūdes kanalizācijas tīklā, kas tiek īpaši atrunāts savstarpējā līgumā;
- 6.3.6. notekūdeņu analīzes var veikt jebkura akreditēta laboratorija;
- 6.3.7. notekūdeņu analīžu rezultāti ir spēkā līdz nākamajai notekūdeņu pārbaudei;
- 6.3.8. Pakalpojuma sniedzējs veic atkārtotu notekūdeņu pārbaudi, pamatojoties uz Pakalpojuma lietotāja rakstisku iesniegumu, ja ir ievēroti sekojoši nosacījumi:
  - 6.3.8.1. likvidēti notekūdeņu virsnormatīvo piesārņojuma vielu novadīšanas iemesli;
  - 6.3.8.2. apmaksāta atkārtota analīzes veikšana;
  - 6.3.8.3. samaksāta papildus maksa par kanalizācijas piesārņošanu.

## **7. Ūdens piegādes pārtraukšana un kanalizācijas atvienošana**

- 7.1. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs uz laiku samazināt vai pārtraukt ūdens piegādi un pārtraukt notekūdeņu novadīšanu atsevišķiem Pakalpojuma lietotājiem vai rajoniem bez iepriekšēja brīdinājuma:
  - 7.1.1. ja pārtraukta elektroenerģijas piegāde sūkņu stacijām;
  - 7.1.2. ja ir palielināta ūdens piegāde ugunsgrēka vietai;
  - 7.1.3. dabas katastrofas laikā;
  - 7.1.4. ūdensvada vai kanalizācijas tīkla avārijas laikā un citos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos.
- 7.2. Pakalpojumu sniedzējam jādara viss iespējamais, lai ūdens piegādes piespiedu pārtraukums nepārsniegtu 24 stundas. Ja pārsniedz 24 stundas, tad Pakalpojumu sniedzējam jānodrošina alternatīva ūdens ņemšanas iespēja saskaņā ar spēkā esošajiem tiesību aktiem.
- 7.3. Pakalpojumu sniedzējs nav atbildīgs par pārtraukumiem ūdens piegādē un notekūdeņu novadīšanā, ja Pakalpojuma lietotāja īpašumā vai valdījumā esošie ūdensvada un kanalizācijas tīkli ir bojāti.
- 7.4. Par nepieciešamību pārtraukt ūdens piegādi plānotā remonta laikā Pakalpojumu sniedzējs paziņo 2(divas) dienas iepriekš.

## **8. Ugunsdzēsības ierīces**

- 8.1. Ja Pakalpojuma lietotāja ūdens mērītāja mezglā ir apvadlīnija, lai nodrošinātu ugunsdzēsības, iekšējo hidrantu un iekšējo ugunsdzēsības krānu darbību, Pakalpojumu sniedzējs noplombē apvadlīnijas aizbīdņi noslēgtā stāvoklī. Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par plombas tehnisko stāvokli un saglabāšanu.
- 8.2. Noņemt plombu no apvadlīnijas aizbīdņa drīkst tikai dzēšot ugunsgrēku, vai ugunsdzēsības dienestam veicot ugunsdzēsības sistēmas pārbaudi. Pakalpojuma lietotājam 24 stundu laikā jāizsauc Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis aizbīdņa noplombēšanai. Maksa par ugunsgrēka dzēšanai vai ugunsdzēsības sistēmas pārbaudei patērēto ūdeni tiek noteikta, atbilstoši ūdens patēriņa skaitītāju rādījumiem vai pamatojoties uz spēkā esošajiem tarifu aprēķiniem.



- 8.3. Pakalpojumu sniedzējs atsevišķos gadījumos var atļaut Pakalpojuma lietotājam lietot ūdeni no ugunsdzēsības hidrantiem, ja par izlietoto ūdeni tiek samaksāts atbilstoši ūdens patēriņa skaitītāju rādījumiem vai pamatojoties uz spēkā esošo tarifu aprēķiniem.

## 9. Ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju aizsardzība

- 9.1. Pakalpojumu sniedzēja valdījumā un apkalpes zonā esošos ūdensvada un kanalizācijas tīklus, ūdensvada pievadus un kanalizācijas izvadus, saskaņā ar noteikumu 1.4.punkta noteikumiem, ekspluatē un remontē Pakalpojumu sniedzējs.
- 9.2. Pakalpojumu sniedzējs ir tiesīgs piekļūt savā bilancē esošajiem vai ar apkalpes zonas robežu aktā noteiktajiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, kuri atrodas zemes gabalu īpašnieku, uzņēmumu un organizāciju teritorijā, šo tīklu tehniskajai apkalpošanai, remontam un apsekošanai iepriekš vienojoties ar zemes un ēku īpašniekiem vai valdītājiem, bet avāriju gadījumā - jebkurā diennaktī laikā iepriekš par to paziņojot zemes un ēku īpašniekiem vai valdītājiem.
- 9.3. Vietas, kur atrodas ūdensvada un kanalizācijas tīkli, nedrīkst būt pieblīvētas ar dažādiem materiāliem, iekārtām vai uzceltām būvēm. Jābūt iespējai brīvi piebraukt speciālajai tehnikai un mehānismiem, lai varētu likvidēt avāriju un veikt profilaktiskos darbus.
- 9.4. Aizliegts:
- 9.4.1. novietot uz ūdensvada un kanalizācijas tīkliem, noslēgarmatūras, skatakām un hidrantiem, materiālus un citus priekšmetus;
  - 9.4.2. nepiederošām personām veikt jebkādu darbu ūdensvada un kanalizācijas tīklos;
  - 9.4.3. bojāt hidrantu un citas informatīvās plāksnītes.
- 9.5. Pakalpojuma lietotājs ir pilnībā atbildīgs par savas ūdensapgādes un kanalizācijas sistēmas tehnisko apkopi un darbību:
- 9.5.1 ja Pakalpojumu lietotājs savām vajadzībām izmanto vietējos ūdens avotus (artēziskos urbumus), šiem ūdensvada tīkliem jābūt fiziski atvienotiem (ar gaisa spraugu) no centralizētiem ūdensvada tīkliem, pa kuriem tiek piegādāts ūdens;
  - 9.5.2. Pakalpojuma lietotājam jāseko ūdensvada un kanalizācijas iekšējo tīklu un armatūras tehniskajam stāvoklim, un jebkura noplūde, nekavējoties, jālikvidē par saviem līdzekļiem.
- 9.6. Pakalpojuma lietotājam jābūt savā īpašumā vai valdījumā izbūvēto ūdensvada un kanalizācijas iekārtu tehniskai dokumentācijai (izpilddokumentācija, tīklu un iekārtu tehniskās pasēs utt.).
- 9.7. Pakalpojuma lietotājam – juridiskai personai notekūdeņi kanalizācijas tīklā jānovada atbilstoši šo noteikumu sestā punkta prasībām.
- 9.8. Aizliegts, bez saskaņošanas ar Pakalpojumu sniedzēju, kanalizācijas skataku lūkās izliet notekūdeņus, iztukšot asenizācijas cisternas, izmest cietos atkritumus, novadīt atkušņa ūdeņus.
- 9.9. Pakalpojuma lietotājam ir jāsaprot savā īpašumā vai valdījumā esošie iekšējie tīkli un armatūra, kā arī ūdens mērīšanas mezgli darbam zemas gaisa temperatūras apstākļos.
- 9.10. Aizliegts atstāt atvērtus iekšējā ūdensvada tīkla krānus, nolūkā novērst ūdensvada tīkla aizsalšanu, izņemot gadījumus, ja tas ir saskaņots ar Pakalpojuma sniedzēju un atrunāts savstarpējā līgumā.
- 9.11. Pakalpojuma lietotājam piederošās ēkās, kur pagraba telpās ir ierīkotas sanitārās iekārtas (izlietnes, sēdpodi, trapi u.c.), uz pagraba kanalizācijas izvada un drenāžas sistēmas ir jāierīko vienvirziena vārsts ar aizbīdni.
- 9.12. Ja Pakalpojuma lietotājs neizpilda 9.11. punktā noteiktās prasības, nav hermētiski aizvērtas revīzijas, ir bojātas sanitārās iekārtas, netiek ievēroti šie noteikumi un Latvijas būvnormatīvi, tad Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par applūdinātajām telpām un materiālajiem zaudējumiem.
- 9.13. Pakalpojuma lietotājam jāuzrauga ūdensvada pievada aizbīdni un aizbīdņa kapes, savas teritorijas robežās esošas ūdensvada un kanalizācijas ietaises (caurules, ūdens patēriņa skaitītāji, lūkas, skatakas, režģi, norādījumu plāksnītes u.c.), nepieļaujot to bojāšanu, applūdināšanu un

aizsalšanu, kā arī jāattīra no atkritumiem, Jāseko, lai uzstādītās plombas netiktu noņemtas vai bojātas, jānodrošina virszemes ūdeņu novadīšana no skatakām. Pakalpojuma lietotājam jāatļauj izvietot uz ēku sienām vai žogiem plāksnītes ar norādi par hidrantu, armatūras un skatāku atrašanās vietu.

- 9.14. Pakalpojumu lietotājs ir atbildīgs par zaudējumiem, kuri radušies Pakalpojuma lietotāja īpašumā vai valdījumā esošu ūdensvada un kanalizācijas tīklu un būvju bojājumu dēļ.
- 9.15. Pakalpojuma lietotājs nav tiesīgs bez saskaņošanas ar Pakalpojumu sniedzēju pārtraukt ūdens piegādi un notekūdeņu novadīšanu Blakusklientiem.
- 9.16. Atklājot ūdensvada un kanalizācijas maģistrālo tīklu un būvju bojājumus, Pakalpojuma lietotājam par to nekavējoties jāziņo Pakalpojumu sniedzējam un iespēju robežās jāiezīmē bojātā vieta.
- 9.17. Fiziskām un juridiskām personām, kuras sabojājušas ūdensvada un kanalizācijas tīklus un būves, nekavējoties jāziņo par to Pakalpojumu sniedzējam. Bojājumi jānovērš pašu spēkiem un par saviem līdzekļiem Pakalpojumu sniedzēja tehniskajā uzraudzībā, kā arī jāatlīdzina zaudējumi, kuri radušies izraisīto bojājumu rezultātā.
- 9.18. Fiziskām un juridiskām personām pilnā apmērā jāatlīdzina Pakalpojumu sniedzēja zaudējumi par bojātajiem ūdensvada un kanalizācijas tīkliem un būvēm, kā arī izdevumi notekūdeņu attīrīšanas normāla tehnoloģiska procesa atjaunošanai kanalizācijas attīrīšanas iekārtās, ja tie radušies Pakalpojuma lietotājam, pārkāpjot šo noteikumu 6.punktā minētās prasības. Vainīgajai fiziskajai vai juridiskajai personai jāsamaksā valsts uzraudzības iestāžu uzliktais naudas sods.
- 9.19. Ja Pakalpojumu sniedzēja pārstāvis konstatē šo noteikumu pārkāpumus, Pakalpojumu lietotāja pārstāvja klātbūtnē tiek sastādīts akts, norādot trūkumu novēršanas laiku. Pakalpojumu lietotāja atteikšanās parakstīt aktu neatbrīvo viņu no atbildības un pienākuma novērst pārkāpumus.
- 9.20. Pakalpojumu sniedzēja un Pakalpojumu lietotāja attiecības, kuras nav noteiktas šajos noteikumos, regulē spēkā esošajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā.

## **10. Administratīvā atbildība par noteikumu pārkāpšanu**

- 10.1. Par noteikumu 4.3, 5.6, 9.3., 9.4., 9.8., 9.9. punktā minēto prasību pārkāpumiem personas var tikt administratīvi sodītas.
- 10.2. Noteikumu izpildi kontrolēt un sastādīt administratīvos protokolus savas kompetences robežās ir tiesīga:
  - 10.2.1. Valsts policija, pamatojoties uz Administratīvo pārkāpumu kodeksa 210.panta noteikumiem;
  - 10.2.2. Alsungas novada pašvaldības policija, pamatojoties uz Administratīvo pārkāpumu kodeksa 214.<sup>1</sup>panta noteikumiem;
  - 10.2.3. Alsungas novada domes Būvvaldes būvinspektors, pamatojoties uz Būvniecības likuma 14.panta noteikumiem, 19.08.2014. Ministru kabineta noteikumiem Nr.500 "Vispārējie būvnoteikumi" un uz Administratīvo pārkāpumu kodeksa 231.<sup>2</sup> panta noteikumiem;
- 10.3. Administratīvās pārkāpuma lietas izskata Alsungas novada domes Administratīvā komisija.
- 10.4. Administratīvā soda piemērošana neatbrīvo pārkāpējus no šo noteikumu pildīšanas.

## **11. Noslēguma jautājumi.**

- 11.1. Noteikumi stājas spēkā nākamajā dienā pēc to publicēšanas pašvaldības informatīvajā izdevumā "Alsungas ziņas".
- 11.2. Līdz šo noteikumu spēkā stāšanās dienai noslēgto līgumu nosacījumi ir spēkā tiktāl, cik tie nav pretrunā ar šo noteikumu un Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma normām. Pretrunu gadījumā pakalpojumu lietotājam un Pakalpojumu sniedzējam ir pienākums pārslēgt līgumus jaunā redakcijā.



**PASKAIDROJUMA RAKSTS**  
**Alsungas novada pašvaldības saistošajiem noteikumiem Nr.11/2017**  
**“Alsungas novada ūdensapgādes un kanalizācijas tīklu, un to būvju lietošanas un aizsardzības noteikumi”**

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Īss projekta satura izklāsts	1.1. Saistošie noteikumi izstrādāti, pamatojoties uz Ūdenssaimniecības pakalpojumu likuma 6.panta ceturtās daļas noteikumiem, kas nosaka, ka pašvaldības dome izdod saistošos noteikumus, kuros paredz: 1) kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai; 2) centralizētās ūdensapgādes sistēmas un centralizētās kanalizācijas sistēmas ekspluatācijas, lietošanas un aizsardzības prasības; 3) sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, 4) decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniegšanas un uzskaites kārtību; 1.2. Saistošo noteikumu izdošanas mērķis ir organizēt ūdenssaimniecības pakalpojumus Alsungas novadā. 1.3. Saistošie noteikumi nosaka: 1.3.1. kārtību, kādā ūdensapgādes tīkli vai kanalizācijas tīkli un būves tiek pievienotas centralizētajai ūdensapgādes sistēmai vai centralizētajai kanalizācijas sistēmai (turpmāk – Ūdenssaimniecības sistēma); 1.3.2. Ūdenssaimniecības sistēmas ekspluatācijas, t.sk. brīvkrānu lietošanas un aizsardzības prasības; 1.3.3. sabiedriskā ūdenssaimniecības pakalpojuma līgumā ietveramos noteikumus, kā arī tā slēgšanas, grozīšanas un izbeigšanas noteikumus; 1.3.4. atbildību par šo saistošo noteikumu pārkāpšanu.
2. Projekta nepieciešamības pamatojums.	2.1. Saistošie noteikumi nepieciešami, lai noteiktu sabiedrisko ūdenssaimniecības pakalpojumu sniegšanas un lietošanas kārtību, lai veicinātu kvalitatīvu pakalpojumu pieejamību un nepārtrauktību, un uzlabotu vides situāciju Alsungas novadā.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu.	3.1. Nav attiecināms.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz uzņēmējdarbības vidi pašvaldības teritorijā.	4.1. Saistošo noteikumu mērķgrupa ir ūdenssaimniecības pakalpojumu lietotāji, ūdenssaimniecības pakalpojumu un decentralizēto kanalizācijas pakalpojumu sniedzēji Alsungas novada teritorijā;
5. Informācija par administratīvajām procedūrām.	5.1. Saistošo noteikumu izpildi nodrošina Alsungas novada pašvaldība; 5.2. Alsungas novada pašvaldība un ūdenssaimniecības pakalpojumu sniedzēji- Alsungas novada domes Komunālais iecirknis un SIA “Alsunga” ir institūcijas, kurās fiziskas vai juridiskas personas var vērsties saistošo noteikumu piemērošanas jautājumos.
6. Informācija par konsultācijām ar privātpersonām un juridiskām personām.	6.1. Saistošo noteikumu izstrādes procesā ir notikušas konsultācijas ar Alsungas novada domes Komunālā iecirkņa un SIA “Alsunga” ūdenssaimniecības speciālistiem.

Priekšsēdētāja D. Kalniņa