



**LATVIJAS REPUBLIKA  
ALSUNGAS NOVADA  
SĒDE**

Reģistrācijas Nr.90000036596  
Pils ielā 1, Alsungā, Alsungas novadā LV-3306,  
Tālrunis 6 3351447, fakss 63351447, elektroniskais pasts dome@alsunga.lv  
Banka A/S SEB, kods UNLALV2X011, KONTS LV78UNLA0011012130623

---

APSTIPRINĀTI

ar Alsungas novada  
domes 14.11.2011.sēdes  
protokollēmumu (Nr.14#2 )

**NOTEIKUMI**

**„Kārtība, kādā Alsungas novada dome nosaka un sadala valsts  
budžeta mērķdotāciju pedagogu darba samaksai un valsts  
sociālās apdrošināšanas obligātajām izmaksām”**

*Izdoti saskaņā ar*

*Likuma „Par pašvaldībām”15.panta pirmās daļas 4.punktu,*

*2009.gada 22.decembra (prot.Nr.89215) Ministru kabineta noteikumiem Nr.1616*

*„Kārtība kādā aprēķina un sadala valsts budžeta mērķdotāciju pašvaldību un privātajām  
izglītības iestādēm bērnu no piecu gadu vecuma izglītošanā nodarbināto pirmsskolas  
izglītības pedagogu darba samaksai un pašvaldību vispārējās pamatizglītības un vispārējās  
izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai” un 2009.gada 28. jūlija (prot.Nr.5064) Ministru  
kabineta noteikumiem Nr.836*

*„Pedagogu darba samaksas noteikumi”,*

*2010.gada 17. augusta Ministru kabineta noteikumiem Nr.788.*

*„Valsts izglītības informācijas sistēmas saturs, uzturēšanas un aktualizācijas kārtība”.*

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā sadala valsts mērķdotāciju un pašvaldības līdzfinansējumu Alsungas novada izglītības iestādēs pedagogu darba samaksai.
2. Noteikumi piemērojami valsts budžetā un pašvaldības budžetā attiecīgajam gadam apstiprinātā finansējuma ietvaros.

3. Alsungas novada domes izglītības pārvaldes vadītāja un izglītības iestāžu direktores nodrošina mērķdotācijas izlietojumu atbilstoši paredzētajiem mērķiem.

## II. Mērķdotācijas pedagogu darba samaksai aprēķināšanas kārtība

4. Mērķdotācijas izglītības iestāžu pedagogu darba samaksai aprēķina, ievērojot šādus faktoros:
- 4.1. izglītības iestādē īstenotās licencētas izglītības programmas;
  - 4.2. minimālais skaits klasē 4 skolēni, ieteicamais maksimālais skaits 24;
  - 4.3. ja izglītojamo skaits ir mazāks par 8, tiek veidotas apvienotās klases un apmaksāto stundu skaitu aprēķina pēc vecākās klases mācību plāna;
  - 4.4. 9.klasē neapvieno pamatpriekšmetus (matemātiku, dzimto valodu, svešvalodu un vēsturi);
  - 4.5. apvienotās klases mācību gada vidū veidot nedrīkst;
  - 4.6. pedagogu tarifikāciju mācību gadam.
5. Izglītojamo skaitu izglītības iestādē nosaka pēc Valsts izglītības informatizācijas sistēmas datu bāzes līdz mācību gada 5.septembrim.
6. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina pedagogu darba samaksas aprēķinu piešķirtā finansējuma ietvaros atbilstoši tarifikācijai, Ministru kabineta un Alsungas novada domes noteiktajā kārtībā.
7. Alsungas novada pašvaldības vispārējās pamatizglītības un vidējās izglītības iestādes pedagogu un izglītības iestādes vadītājas, viņas vietnieku zemākā mēneša darba likme (latos) :

### 7.1. Pedagogiem:

Darba stāžs	Likme
Mazāks par 5 gadiem	245
5.- 10 gadi	250
Lielāks par 10 gadiem	255

### 7.2. Izglītības iestādes vadītāja vietniekiem:

Skolēnu skaits	Likme
no 80 līdz 100	340
no 101 līdz 150	350

no 151 līdz 250	355
-----------------	-----

7.3. Izglītības iestādes vadītājam:

Skolēnu skaits:	Likme
no 60 līdz 100	447
no 101 līdz 150	457
no 151 līdz 250	471

7.4. Logopēdam algu aprēķina no pašvaldības piešķirtā finansējuma.

7.5. Pašvaldība var noteikt augstāku izglītības iestādes vadītāja likmi par slodzi piešķirtā finansējuma ietvaros un izglītības iestādes vadītājam ir tiesības noteikt augstāku pedagoga, direktora vietnieku mēneša darba algas likmi par slodzi.

8. Izglītības iestādes vadītājs sagatavo un apstiprina pedagogu tarifkācijas un pārtarifkācijas, saskaņojot ar Alsungas novada domes izglītības pārvaldes vadītāju, līdz attiecīgā mēneša 30. datumam.
9. Iesniedzot tarifkācijas saskaņošanai, jāpievieno skolas mācību stundu plāns un izglītības pārvaldes vadītāja pieprasītie pielikumi.
10. Attiecīgajā gadā pašvaldības piešķirtā finansējuma izlietojums atsevišķi jāsaskaņo ar izglītības pārvaldes vadītāju un Alsungas novada domes priekšsēdētāju.
11. Dati jāievada VIIS datu bāzē.

**III. Pamatizglītības un vispārējās vidējās izglītības iestādes direktores, viņu vietnieku un atbalsta personāla vienību skaits**

12. Izglītības iestādes direktore, viņas vietnieku un atbalsta personāla (bibliotekārs) amatu vienības nosaka atbilstoši izglītojamo skaitam izglītības iestādē:

Amata nosaukums  Skolēnu skaits	<b>80-100</b>	<b>101-250</b>
Izglītības iestādes direktors	1	1

Izglītības iestādes direktora vietnieks mācību darbā	0,5	1
Izglītības iestādes direktora vietnieks audzināšanas darbā	0,2	0,5
Izglītības iestādes direktora vietnieks informatizācijas darbā	-	0,2
Bibliotekārs	0,5	0,9

#### IV. Pedagoģa darba slodze

13. Pedagoģa darba slodze – kopējais tarificēto stundu skaits nedēļā – nedrīkst pārsniegt Darba likumā noteikto normālo nedēļas darba laiku – 40 astronomiskās stundas nedēļā, neskaitot promesoša pedagoģa aizvietošanu.

14. Pedagoģu darba slodzē ieskaitāmas:

14.1. mācību stundas atbilstoši licencētajai izglītības programmai, tai skaitā fakultatīvās stundas.

14.2. klases audzinātāja un pagarinātās dienas grupas audzinātāja pienākumu veikšana:

Skolēnu skaits	8 - 9	10 - 12	13 - 15	16 - 24
Klases audzināšana (stundu skaits nedēļā)	2	Līdz 3	Līdz 4	Līdz 5
Pagarinātās dienas grupa 1.-4.klasei	1 grupa 25 bērni, apmaksājamas 0,7 likmes. Ja kopīgais pagarinātās dienas grupas skolēnu skaits skolā mazāks nekā 24, tad 0,35 likmes			

14.3. rakstu darbu labošana, individuālais darbs ar izglītojamiem( konsultācijas) un sagatavošanās darbs mācību stundām.

14.4. interešu izglītības pulciņu darbs.

15. Mainoties piešķirtam finansējumam, uz attiecīgā gada 5.septembri un 1.janvāri var tikt izdarītas korekcijas samaksas kārtībā.

16. Veiktās izmaiņas saskaņo ar Alsungas novada domes izglītības pārvaldes vadītāju un apstiprina Alsungas novada domes priekšsēdētājs.