**APSTIPRINĀTS**

Alsungas novada domes

iepirkuma komisijas

2018.gada 5. septembra sēdē

Protokola Nr.\_\_\_

**Publisko iepirkumu likuma 9.panta kārtībā**

**IEPIRKUMA**

**“Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā”**

 **Identifikācijas Nr. AND 2018/4**

**NOTEIKUMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Iepirkuma identifikācijas numurs** | **AND 2018/4** |
| **2. Pasūtītājs** | Alsungas novada domeReģistrācijas Nr. 90000036596; adrese: Pils iela 1, Alsunga, Alsungas novads, LV - 3306tālr.: 27813338, 63351342, e-pasts: dome@alsunga.lv |
| **3. Kontaktpersonas** | Kontaktpersona par iepirkuma procedūru Santa Kreičmane t. 27813338; iepirkumi@alsunga.lv |
| **4. Papildinformācijas sniegšana** | 4.1. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, iepirkumu komisija, balstoties uz PIL 9. panta sesto daļu, to sniedz triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Papildu informāciju Komisija nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju vietā, kur ir pieejams iepirkuma nolikums, norādot arī uzdoto jautājumu. Informācijas apmaiņa starp Komisiju un piegādātājiem notiek elektroniski.4.2. **Iepirkuma neparedz obligātu objekta apskati.** **Ja nepieciešams novērtēt situāciju, lai sagatavotu piedāvājumu,** par sev vēlamo laiku sazināties ar Santu Kreičmani 27813338 |
| **5. Piemērojamie normatīvie akti un izvēles kritēriji** | Iepirkums tiek veikts Publisko iepirkumu likuma 9. panta kārtībā.Piedāvājuma izvērtēšanas kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums, kuru nosaka, ņemot vērā tikai cenu. Par saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu tiks atzīts piedāvājums **ar viszemāko cenu.** |
| **6. Iepirkuma** **priekšmets** | 6.1. Iepirkuma priekšmets **ir Kombinētā granulu/malkas apkures katla ar jaudu 200 kW piegāde un uzstādīšana Raiņa ielā 2, Alsungā, Alsungas novadā, kā arī vecā katla demontāža.** 6.2. Viens pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājumu Iepirkumā (piedāvājuma varianti nav pieļaujami). Ja pretendents iesniegs piedāvājuma variantus, Komisija neizskatīs nevienu no iesniegtajiem piedāvājuma variantiem un attiecīgo pretendentu izslēgs no dalības Iepirkumā.6.3. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu vai neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums (piemēram, pārsniedz budžeta iespējas).CPV kods – 42160000-8 (Apkures) 45331110-0. |
| **7. Līguma izpildes vieta un laiks** | Līguma izpildes vieta - Raiņa iela 2, Alsunga, Alsungas novads.NUTS kods: LV003 (Kurzeme)Līguma izpildes laiks līdz **2018.gada 15.oktobrim.** |
| **8. Piedāvājumu iesniegšanas laiks, vieta un kārtība** | 8.1. Piedāvājumu var iesniegt līdz **2018. gada 20. septembrim plkst. 14:00** (darba dienās no 8.00 līdz 17.00, ar pusdienas pārtraukumu no 12.00 līdz 12.45, piektdienās līdz 14:00), nosūtot pa pastu vai iesniedzot personīgi **Pils iela 1, Alsunga, Alsungas novads, LV-3306.**8.2. Ja piedāvājums tiek nosūtīts pa pastu, pasta sūtījumam jābūt piegādātam noteikumu 8.1. punktā paredzētajā adresē līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. 8.3. Piedāvājums, kas iesniegts pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa, neatkarīgi no kavēšanās iemesla netiek pieņemts un neatvērts tiek atgriezts atpakaļ iesniedzējam.8.4. Pretendents ir atbildīgs par piedāvājuma iesniegšanu pilnā apjomā, norādītajā vietā un termiņā. |
| **9.Prasības pretendentiem**  | 9.1. Par Pretendentu šajā iepirkumā var būt jebkura fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kura ir iesniegusi piedāvājumu atbilstoši šo noteikumu prasībām.9.2. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un tam ir tiesības veikt pasūtītājam nepieciešamos darbus un pakalpojumus Latvijas Republikā.9.3. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no dalības Iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:9.3.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātspējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;9.3.2. ir konstatēts, ka pretendentam 2018. gada 20. septembrī (piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā) vai lēmuma par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšanas dienā Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi un, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem, pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;9.3.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL likuma [25. panta](https://likumi.lv/ta/id/287760-publisko-iepirkumu-likums#p25)  pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;9.3.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām (apakšuzņēmēju), kas noteiktas paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi nolikuma 9.3.1.,9.3.2. un 9.3.3. punktu  nosacījumi).9.3.5. pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība.9.4. Pretendents iepriekšējo 3 (trīs) gadu (laika posms no 2015.gada augusta līdz iepirkuma atvēršanas dienai) laikā ir veicis vismaz divu līdzvērtīgu līgumu izpildi. Darbi ir pilnībā pabeigti pasūtītāja līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē, parakstīti pieņemšanas nodošanas akti. 9.5. Pretendenta rīcībā ir augsti kvalificēts un normatīvo aktu prasībām atbilstoši sertificēts tehniskais personāls noteikto darbu izpildei.9.6. Pretendents var balstīties uz citu personu tehniskajām un profesionālajām iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā iepirkuma līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šādā gadījumā Pretendents pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā. Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi vai pasūtītāja prasībām atbilstoša personāla pieejamību, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas.9.7. Pretendents ir tiesīgs iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Iepirkuma noteikumos noteiktajām Pretendentu atlases prasībām. Eiropas vienotais iepirkuma procedūras dokuments ir pieejams aizpildīšanai Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē: <https://www.iub.gov.lv/lv/node/587>. Piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku vai biedru. |
| **10. Iesniedzamie dokumenti** | Tiek uzskatīts, ka pretendenti, iesniedzot savus piedāvājumus, ir iepazinušies ar visiem Latvijā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas jebkādā veidā var ietekmēt vai var attiekties uz līgumā noteiktajām vai ar to saistītajām darbībām un tiek iesniegts Piedāvājums, kur dokumenti sastādīti latviešu valodā, un tiek iesniegts 1 eksemplārs – 1 (viens) oriģināls, kas sastāv no:10.1. **Pretendenta pieteikums**, sagatavo atbilstoši nolikuma pievienotajai formai (2. pielikums). Pieteikumu paraksta Pretendenta amatpersona ar paraksta tiesībām vai pilnvarota persona. Ja pieteikumu paraksta pilnvarotā persona, tad pieteikumam tiek pievienota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija). Ja pieteikumu iesniedz personu apvienība, piedāvājuma dokumentus paraksta visas personas, kas ietilpst apvienībā.  10.2. **Pretendenta kvalifikācijas apliecinājums** (3. pielikums), kas sniedz informāciju par pretendenta pieredzi iepriekšējo 3 (trīs) gadu (laika posms no 2015.gada augusta līdz iepirkuma atvēršanas dienai) laikā, kas apliecina, ka Pretendents ir piegādājis un uzstādījis vismaz divus līdzvērtīgu vai lielākus kombinētos granulu/malkas katlus**.** Darbi ir pilnībā pabeigti līgumā noteiktajā termiņā un kvalitātē.  Klāt pievienojot norādīto pasūtītāju 2 (divas) pozitīvas atsauksmes par norādītajiem darbiem. Kvalifikācijas apliecinājumā Pretendents sniedz informāciju par sertificēto speciālistu, kas veiks kombinētā granulu/malkas katla uzstādīšanu - siltumapgādes un ventilācijas sistēmu darbu vadītājs, kuram ir spēkā esošs sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu ierīkošanai un kurš iepriekšējos 3 (trīs) gados ir vadījis siltumapgādes darbus (veicis līdzvērtīgu kombinētā granulu/malkas katla uzstādīšanu) ne mazāk kā 2 (divos) objektos. 10.3. Pievieno **sertificēta speciālista apliecinājumu** (4. pielikums) par gatavību piedalīties līguma izpildē. 10.4.**Finanšu piedāvājums** (5. pielikums). Finanšu piedāvājumā jāietver visi izdevumi un izmaksas, kas rodas pretendentam, lai pilnīgi un pienācīgā kvalitātē sniegtu Nolikuma 6.1. punktā minētos darbus atbilstoši līguma projekta noteikumiem. Finanšu piedāvājumu sagatavo, ieskaitot palīgdarbus un materiālus, kas nav uzskaitīti, bet ir nepieciešami objekta palaišanai un nodošanai ekspluatācijā, Finanšu piedāvājumā visas cenas norāda euro (EUR) bez pievienotās vērtības nodokļa. Piedāvājumā cenas ir jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata. Finanšu piedāvājumam **pievieno apkures katla tehnisko dokumentāciju** – atbilstības sertifikātu, tehniskās pases kopiju un citu apkures katlu raksturojošo informāciju.10.5. Ja Pretendents ir piegādātāju apvienība, iesniedz visu piegādātāju apvienības dalībnieku parakstītu vienošanos, kurā noteikts, ka visi piegādātāju apvienības dalībnieki kopā un katrs atsevišķi ir atbildīgs par līguma izpildi, nosaukts galvenais dalībnieks, kurš ir pilnvarots parakstīt piedāvājumu un citus dokumentus, rīkoties piegādātāju apvienības dalībnieku vārdā, parakstīt Uzņēmuma līgumu, un norādīts konts, uz kuru būs jāpārskaita visi ar līguma izpildi saistītie maksājumi. Vienošanās dokumentā jānorāda katra piegādātāju apvienības dalībnieka darbu veikšanas daļa procentos.10.6. Pretendents ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus – fiziskas vai juridiskas personas. Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir jābūt visiem nepieciešamiem sertifikātiem, licencēm un atļaujām norādīto darba daļu veikšanai (ja attiecas). Gadījumā, ja Pretendents piesaista apakšuzņēmējus, Pretendentam piedāvājumā jāuzrāda visi darbu izpildei paredzētie apakšuzņēmēji un apakšuzņēmēju apakšuzņēmēji, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo darbu vai pakalpojumu līguma daļu.10.7. Apakšuzņēmēja veicamo kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu veicamo vērtību. Šā punkta izpratnē par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.10.8. Jāiesniedz norādītā apakšuzņēmēja parakstīts dokuments (apliecinājums vai vienošanās), kas pierāda apakšuzņēmēja uzņemtās saistības attiecībā uz Iepirkuma īstenošanu un piedalīšanos Iepirkuma līguma izpildē, kā arī informāciju par to, kādu Iepirkuma (līguma) daļu (kurus darbus) īstenos apakšuzņēmējs.10.9. Ja pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, Pasūtītājs to pieņem kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai Iepirkuma noteikumos paredzētajām pretendentu atlases prasībām.10.10. Ārvalstīs reģistrēts/dzīvojošs pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma nosūtīšanas dienas iesniedz VID un ārvalsts (reģistrācijas/dzīvesvietas valsts) kompetentās institūcijas izziņas, kas apliecina, ka uz pretendentu un 9.5. punktā minēto personu (ja tā ir reģistrēta/dzīvojoša ārvalstīs) neattiecas 9.3.1. un 9.3.2.punktā minētie noteikumi. |
| **11. Prasības piedāvājuma noformējumam** | 11.1. Pretendents piedāvājumu sagatavo un iesniedz vienā oriģinālā eksemplārā, iekļaujot Iepirkuma noteikumu 10 .punktā noteiktos dokumentus.11.2. Visus piedāvājumu veidojošos dokumentus pretendents sagatavo papīra formā un noformē atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem, kas regulē dokumentu izstrādāšanu un noformēšanu.11.3. Piedāvājuma dokumentus pretendents sagatavo latviešu valodā. Ārvalstu publisko reģistru izsniegtos dokumentus pretendents ir tiesīgs iesniegt svešvalodā ar pievienotu pretendenta apliecinātu tulkojumu latviešu valodā. 11.4. Piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem, bez iestarpinājumiem, izdzēsumiem vai matemātiskām kļūdām.11.5. Piedāvājuma dokumentus pretendents sakārto sējumā un cauršuj (caurauklo) ar auklu tādā veidā, lai nepieļautu dokumentu nomaiņu, ar numurētām lapām un lapu skaita apliecinājumu.11.6. Iesniegtie piedāvājumi ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem. 11.7. Atbilstoši Iepirkuma noteikumu 10. punktā un 11. punktā noteiktajām prasībām sagatavotu piedāvājuma dokumentu sējumu pretendents ievieto aploksnē, aploksni aizlīmē un uz tās norāda:* + **Pasūtītāja nosaukumu un adresi**;
	+ **Pretendenta nosaukumu un adresi**, lai piedāvājumu varētu nosūtīt atpakaļ pretendentam gadījumā, ja piedāvājums iesniegts pēc Iepirkuma noteikumu 8.1. punktā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa;

Iepirkuma nosaukumu un identifikācijas numuru **“Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā”*** + identifikācijas Nr. AND 2018/4.
	+ Norādi “**Neatvērt līdz 2018.gada 20.septembrim plkst 14:00**”.

11.8. Pasūtītājs pieņem un reģistrē tikai tos piedāvājumus, kas noformēti atbilstoši Iepirkuma noteikumu 11. punkta prasībām. Ja piedāvājums nav atbilstoši noformēts, Pasūtītājs neuzņemas nekādu atbildību par piedāvājuma pazušanu vai priekšlaicīgu atvēršanu. |
| **12. Pretendenta un tā piedāvājuma izvērtēšana** | 12.1. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme netiks rīkota. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi, pieredzes piedāvājumu atbilstības pārbaudi un finanšu piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic slēgtā sēdē bez pretendentu un to pārstāvju klātbūtnes.**Piedāvājumu noformējuma pārbaude.**12.2.Komisija pēc noteikumu 11. punktā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām pārbauda pretendentu piedāvājumu noformējumu un pieņem pamatotu lēmumu par katra piedāvājuma noformējuma atbilstību. Būtiska piedāvājuma noformējuma neatbilstība noteikumu prasībām ir pamats pretendenta izslēgšanai no turpmākās dalības Iepirkumā un pretendenta piedāvājuma neizskatīšanai. **Pretendentu, kuriem būtu piešķiramas Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, noteikšana.**12.3. Komisija sastāda piedāvājumu vērtēšanas tabulu, kurā sakārto visu pretendentu finanšu piedāvājumus augošā secībā pēc piedāvātās cenas (EUR). 12.4. Komisija nosaka pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības par pilnu iepirkuma apjomu piedāvājumu vērtēšanas tabulā noteiktajā secībā pēc Iepirkuma noteikumu 5. punktā noteiktā piedāvājuma izvēles kritērija.**Pretendentu atlase un piedāvājumu atbilstības pārbaude.**12.5. Komisija pretendentu atlasi un piedāvājumu atbilstības pārbaudi veic attiecībā uz pretendentu, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.12.6. Pasūtītājs pārbaudi par pretendentu izslēgšanas gadījumu (Iepirkuma noteikumu 9.3.1. – 9.3.3.punkts) esamību veic Ministru kabineta noteiktajā kārtībā no Uzņēmumu reģistra, izmantojot Ministru kabineta noteikto informācijas sistēmu ([www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv)), un saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta, turpmāk – VID, publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ([www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv)).12.7. Ja Pasūtītājs, pārbaudot Iepirkuma noteikumu 9.3.2.punktā noteiktā pretendentu izslēgšanas gadījuma esamību, kādā no pārbaudes reizēm konstatē, ka Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā saskaņā ar VID publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju pretendentam vai Publisko iepirkumi likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai 2018. gada 20. septembrī (piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā) vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150 euro, Pasūtītājs par konstatēto parādu informē pretendentu un nosaka termiņu – 10 dienas pēc informācijas nosūtīšanas dienas – apliecinājuma iesniegšanai saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta desmito daļu. 12.8. Komisija piedāvājumu atbilstības pārbaudē pēc iesniegtā piedāvājuma vērtē pretendenta piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu 9. un 10. punktā minētajām prasībām. 12.9. Ja no pretendenta piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem, kas pamato pretendenta vai tā piedāvājuma atbilstību, nav viennozīmīgi secināma pretendenta vai tā piedāvājuma atbilstība Iepirkuma noteikumu prasībām, Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents vai kompetenta institūcija precizē vai izskaidro iesniegtos dokumentus vai piedāvājumā norādīto informāciju, kā arī pamato pretendenta vai piedāvājuma atbilstību Iepirkuma noteikumu prasībām. Pretendentam ir pienākums 5 (piecu) dienu laikā pēc Komisijas pieprasījuma nosūtīšanas dienas iesniegt Komisijas pieprasītos dokumentus.12.10. Pretendentam, kura piedāvājums šķitīs nepamatoti lēts, Komisija saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53. panta otrās daļas noteikumiem pieprasīs iesniegt detalizētu skaidrojumu par piedāvāto cenu.12.11. Ja uz pretendentu vai Publisko iepirkumi likuma 9. panta astotās daļas 4. punktā minētajai personai attiecināms kāds no Iepirkuma noteikumu 9.3.1., 9.3.2. punktā vai 9.3.3. punktā noteiktajiem pretendentu izslēgšanas gadījumiem vai pretendents nav apliecinājis pieredzes atbilstību Iepirkuma noteikumu 9. punktā un 10. punktā minētajām prasībām, vai pretendents nav iesniedzis visu Iepirkuma noteikumos pieprasīto informāciju ( vai piedāvājums neatbilst tehniskai specifikācijai), Komisija izslēdz pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā un nevērtē pretendenta piedāvājumu un vērtē nākošo Pretendentu, kas piedāvājis zemāko cenu.**Lēmuma pieņemšana par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu.**12.12. Komisija lemj par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pretendentam, kuram atbilstoši Komisijas lēmumam būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības un uz kuru neattiecas Iepirkuma noteikumu 9.3.1. - 9.3.3. punktā noteiktie pretendentu izslēgšanas gadījumi un kura piedāvājums ir atbilstošs Iepirkuma noteikumu prasībām, kā arī pretendenta finanšu piedāvājumā norādītā cena atbilst Pasūtītāja plānotajai cenai.12.13. Ja izraudzītais pretendents (uzvarētājs) ir 10 (desmit) dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas atteicies slēgt iepirkuma līgumu vai neierodas to noslēgt, Komisijai ir tiesības izvēlēties nākamo piedāvājumu ar viszemāko cenu vai lemt par Iepirkuma pārtraukšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu. Ja arī nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Komisija pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.12.14. Pasūtītājs trīs darba dienu laikā elektroniski, izmantojot drošu elektronisko parakstu, informē pretendentus par Komisijas pieņemto lēmumu attiecībā uz iepirkuma līguma slēgšanu, nosūtot paziņojumu par Iepirkuma rezultātiem uz pretendenta piedāvājumā Iepirkumā (atbilstoši noteikumu 2. pielikuma formai) norādīto elektroniskā pasta adresi, kā arī savā mājaslapā internetā [www.alsunga.lv](http://www.alsunga.lv) nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju Komisijas pieņemtajam lēmumam.12.15. Pasūtītājs ir tiesīgs jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu vai neslēgt iepirkuma līgumu, ja tam ir objektīvs pamatojums. |
| **13. Komisijas tiesības un pienākumi** | 13.1. Komisija savas kompetences ietvaros pieņem lēmumus, kā arī veic citas darbības, kas izriet no iepirkuma noteikumiem un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.13.2. Komisijas sēdes tiek protokolētas, ievērojot normatīvo aktu prasības. 13.3. Komisija savus lēmumus pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, ja sēdē piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļiem. Komisijas locekļi ir tiesīgi balsot tikai “par” vai “pret”. Ja balsu skaits sadalās vienādi, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss.**13.4. Komisijai ir tiesības:**13.4.1. pieprasīt papildus informāciju no Pretendentiem par piedāvājumu, kā arī lai Pretendents izskaidro informāciju, ko tas sniedzis;13.4.2. pieaicināt Komisijas darbā speciālistus vai ekspertus ar padomdevēja tiesībām, ievērojot normatīvo aktu prasības;13.4.3. pieņemt motivētu lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu vai izbeigt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;13.4.4. rīkoties saskaņā ar šajos noteikumos minēto un spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem;13.4.5. izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības Iepirkumā vai neizskatīt Pretendenta piedāvājumu, ja konstatēts, ka piedāvājums nav noformēts atbilstoši Iepirkuma noteikumu prasībām, konstatēti Publisko iepirkumu likuma 9. pantā noteiktie apstākļi un/vai Pretendents neatbilst kādām citām noteikumu prasībām vai Pretendents ir sniedzis Pasūtītājam nepatiesas ziņas vai vispār nav sniedzis ziņas;13.4.6. pārbaudīt Pretendentu atlasei, piedāvājumu noformējuma un atbilstības pārbaudei un izvēlei nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datu bāzēs vai citos publiski pieejamos avotos;13.4.7. pieprasīt, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju, ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu.13.4.8. pieņemt lēmumu pārtraukt Iepirkumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 9. panta piecpadsmito daļu.13.4.9. citas noteikumos minētās tiesības.**13.5. Komisijas pienākumi:**13.5.1. izskatīt un vērtēt Pretendentu piedāvājumus, ievērojot Iepirkuma noteikumos izvirzītās prasības;13.5.2. nodrošināt vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret visiem Pretendentiem;13.5.3. ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas rakstveidā informēt Pretendentus par pieņemto lēmumu slēgt Iepirkuma līgumu vai izbeigt Iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu;13.5.4. nosūtīt attiecīgu paziņojumu Iepirkuma uzraudzības birojam pēc Iepirkuma līgumu noslēgšanas;13.5.5. publicēt Iepirkuma rezultātā noslēgtos līgumus Pasūtītāja mājas lapā;13.5.6. veikt citus Iepirkuma noteikumos minētos pienākumus. |
| **14. Pielikumi** | 1. pielikums - Tehniskā specifikācija.2. pielikums – Pieteikuma dalībai iepirkumā veidlapa.3. pielikums – Pretendenta kvalifikācijas veidlapa.4. pielikums – Speciālista apliecinājums.5. pielikums – Finanšu piedāvājuma veidlapa.6. pielikums – Līguma projekts. |

**Pielikums Nr.1**

**“Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā”**

**Identifikācijas Nr. AND 2018/4**

## **TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

Kombinētā granulu/malkas tērauda apkures katla piegāde un uzstādīšana katlu mājā, Raiņa ielā 2, Alsungā, Alsungas novadā.

1. Vecā katla demontāža.
2. Tērauda katls, paredzēts kurināt ar malku un granulām.
3. Komplektācijā ietilpst:
	1. Kombinētais malkas/granulu apkures katls:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tehniskās prasības** | **Mērvienība** | **Lielums** |
| Siltuma jauda | kw | 200 |
| Maksimālie katla izmēri | cm | augstums: 220platums: 250dziļums: 180 |
| Maksimālā darba temperatūra | 0C | 95 |
| Darba spiediens | bar | 2,5 |
| Minimālais lietderības koeficients | % | 90 |
| Siltummaiņas laukums | M2 | Ne mazāk kā 16 |
| Degkameras sieniņu biezums | mm | Ne mazāk kā 8 |
| Siltumnesēja tilpums katlā | l | Ne mazāk kā 700 |

* 1. Granulu deglis:
		1. automātiska granulu aizdedzināšanas funkcija;
		2. deglis aprīkots ar automātisko attīrīšanos, līdz tādam līmenim, ka pie nepārtrauktas darbības un 100% jaudas lietojot granulas ENplus-A1, tas jāapkalpo ne biežāk kā vienu reizi 180 kalendārajās dienās;
		3. aizsardzība pret degļa un katla pārkaršanu;
		4. aizsardzība pret atpakaļejošo liesmu uz bunkuru;
		5. elektrības pārrāvuma gadījumā deglim jāpārtrauc darboties un degšanai degļa kamerā pēc īsa brīža pilnībā jāapstājas;
		6. vadības modulis ar ērti pārskatāmu un lietojamu displeju (displejs-latviešu valodā);
		7. sensori (dūmgāzu sensors, turpgaitas sensors, āra gaisa un apkures termodevēji, kas informē par temperatūras izmaiņām un spēj automātiski mainīt siltuma padevi apkures sistēmā), kas informāciju par sadegšanas procesu nosūta uz vadības moduli un nodrošina dinamisku degļa darbību;
		8. attālinātā vadība – iespēja sekot līdzi apkures procesam, uzstādīt vēlamās apkures un siltā ūdens temperatūras, redzēt granulu patēriņu , kā arī aplūkot pēdējo 30 dienu darbības vēsturi, izmantojot internetu un viedtālruni. Degļa apstāšanās gadījumā, redzēt iemeslu vai arī saņemt īsziņu par problēmu.
	2. Jaudas regulēšanas diapazons no 100% līdz 30% ar nominālo jaudu. Katlam jābūt automātiski modelējošai degšanas regulēšanai ar lamdas zondes palīdzību. Bez cilvēka klātbūtnes nodrošina izplūstošo dūmgāzu skābekļa koncentrāciju robežās: MIN=4%,MAX=8%. Iesniedzot pieteikumu, jāiesniedz lamdas zondes atbilstības sertifikāta kopija.
	3. Apkures katls aprīkots ar avārijas aizsardzību. Katlam ir jābūt aprīkotam ar sekojošām aizsardzībām:

3.4.1. Siltumnesēja elektromehāniskais drošības termostats, kurš siltumnesēja pārkaršanas gadījumā (ūdens, t>95°C) pārtrauc katla elektromehānisko darbību.

3.4.2. Siltumnesēja pārspiediena drošības vārsts, kas, pārsniedzot katla tehniskajā pasē norādīto maksimālo spiedienu, novada tvaiku un siltumnesēju ārpus katla un apkures sistēmas.

* 1. Granulu tvertne: tvertne ar ietilpību 1.5- 2 m3.
	2. Granulu padeves mehānisms:
		1. spirāle – vītnes transportieris “šneks”. Ražots no pret nodilumu un mehāniskiem bojājumiem izturīga tērauda, bet tā gals veidots no īpaša karstumizturīga tērauda, kuru mazāk ietekmē augstās temperatūras deglī, tādējādi nodrošinot detaļas ilgmūžību;
		2. “šneka” darbību nodrošina vadības pults, kura savienota ar “šneka” elektromotoru. “Šneka” darbības laiks un pauzes atkarīga no izvēlētās un iestatītās granulu degļa jaudas vadības pultī.
1. Kurināmā padeve:
	1. Manuālais vadības režīms – izmantojot malku.
	2. Automātiskais režīms – izmantojot granulas.
2. Minimālais garantijas termiņš piegādātajām iekārtām: apkures katlam – 5 gadi, granulu degļa komplektam – 2 gadi.
3. Pretendentam jānodrošina servisa darbinieku ierašanās ne vēlāk kā 12 stundu laikā no izsaukuma brīža uzstādītās iekārtas defekta gadījumos.
4. Visiem materiāliem jābūt pievienotām atbilstības deklarācijām, kā arī jāiesniedz katla tehniskā pase, lietošanas instrukcija (latviešu valodā)
5. Garantijas laikā jāspēj nodrošināt katla apkope atbilstoši garantijas nosacījumiem( par ko tiks slēgta atsevišķa vienošanās).
6. Esošā mūrētā skurstenī jāiestrādā nerūsējošā tērauda čaula (skursteņa garums apmēram 12 metri, diametrs nerūsējošai tērauda čaulai ne lielāks par 250 mm ).
7. Kā arī jānomaina esošie apkures sistēmas cirkulācijas sūkņi pret jauniem

**Foto informācijai**

****

****

**Pielikums Nr.2**

**“Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā”**

**Identifikācijas Nr. AND 2018/4**

## **PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sagatavošanas vieta* |  | *Datums* |

Pretendents [pretendenta nosaukums], reģ. Nr. [reģistrācijas numurs], [adrese], tā [personas, kas paraksta, pilnvarojums, amats, vārds, uzvārds] personā,

Iepazinušies ar iepirkuma “Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā” (ID Nr. AND 2018/4 ) noteikumiem, apliecinām, ka:

1. visa piedāvājuma dokumentācijā ietvertā informācija ir patiesa un Pretendents neliks šķēršļus tās pārbaudei;
2. gadījumā, ja Pretendentam piešķirs iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, esam gatavi slēgt iepirkuma līgumu;
3. Pretendents nav saistīts ar Iepirkuma dokumentācijas sagatavotāju, iepirkuma komisijas locekli vai ekspertu Publisko iepirkumu likuma 25.panta pirmās un otrās daļas izpratnē;
4. Pretendenta rekvizītu tabulā norādītā elektroniskā pasta adrese ir pretendenta oficiālā elektroniskā pasta adrese un uz norādīto elektroniskā pasta adresi Pretendents saņems Pasūtītāja nosūtīto saraksti ar drošu elektronisko parakstu Iepirkuma ietvaros.
5. piedāvājums ir sagatavots neatkarīgi no citiem Pretendentiem.

*Ja pretendents piesaista apakšuzņēmējus, kuru veicamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, jāaizpilda tabula.*

|  |  |
| --- | --- |
| Apakšuzņēmēja nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese | Apakšuzņēmēja veicamo pakalpojumu vērtība % un darba apraksts |
|  |  |

*Ja minētie dati nebūs aizpildīti vai nebūs iesniegts personas/apakšuzņēmēja apliecinājums, pasūtītājs uzskatīs, ka pretendents neparedz iesaistīt personu/apakšuzņēmēju (atsevišķu darbu veicēju).*

1. Dati par Pretendentu:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Vien. reģistrācijas Nr. |  |
| Juridiskā adrese, pasta indekss |  |
| Faktiskā/ sarakstes adrese, pasta indekss |  |
| Bankas konta Nr. |  |
| Bankas kods |  |
| Bankas nosaukums |  |
| Fax.nr. |  |
| **Kontaktpersona līguma administrēšanai** |  |
| Tālruņa Nr. |  |
| Mobilā tālruņa Nr. |  |
| E-pasta adrese |  |
| Informācija par personu, kura gadījumā, ja pretendentam tiks piedāvātas līguma slēgšanas tiesības, parakstīs līgumu: Vārds, uzvārds |  |
| Ieņemamais amats |  |
| Pārstāvības pamats( statūti, pilnvara) |  |

8. **Lūdzam norādīt informāciju** par to, vai pretendenta uzņēmums vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  Mazais uzņēmums | uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus *euro*; |
|  | Vidējais uzņēmums | uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk nekā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus *euro*, un/vai, kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus *euro*. |

/pie attiecīgā formulējuma ievilkt “X”/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Pretendenta pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds, paraksts)

**Pielikums Nr.3**

**“Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā”**

**Identifikācijas Nr. AND 2018/4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sagatavošanas vieta* |  | *Datums* |

**Pretendenta KVALIFIKĀCIJAS APLIECINĀJUMS**

Pretendents: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.Pieredze**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N.p.k. | Līdzvērtīga vai lielāka piegādātā un uzstādītā kombinētā granulu/malkas apkures katla nosaukums, jauda, (neieskaitot PVN)  | Darbu izpildes gads | Pasūtītāja nosaukums, kontaktālrunis, līguma, saskaņā ar ko darbi veikti, noslēgšanas datums, Nr. |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
|  |  |  |  |

*\*Pievienojot 2(divas) norādīto Pasūtītāju pozitīvu atsauksmi*

**2. Līguma izpildē piedāvātais speciālists**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Zemāk uzskaitītās sertificētās fiziskās personas Iepirkuma līguma noslēgšanas gadījumā piedalīsies darbu izpildē:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vārds, Uzvārds | Speciālista sertifikāta sfēra | Sertifikāta Nr. | Līgumā piesaistītā speciālsista pieredze*(vadījis siltumapgādes darbus -veicis līdzvērtīgu vai lielāku kombinēto granulu/malkas katlu uzstādīšanu) ne mazāk kā 2 (divos) objektos)* | Speciālista statuss*pretendenta vai apakšuzņēmēja darbinieks vai darba tiesiskās attiecības ar speciālistu tiks nodibinātas, lai nodrošinātu līguma izpildi gadījumā, ja iepirkuma rezultātā iepirkuma līguma slēgšanas tiesības tiktu piešķirtas pretendentam* |
|  | sertifikāts siltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanā vai būvuzraudzībā |  |  |  |

 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Pretendenta pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds, paraksts)

**Pielikums Nr.4**

##

**“Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā”**

**Identifikācijas Nr. AND 2018/4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sagatavošanas vieta* |  | *Datums* |

**Sertificēta speciālista apliecinājums**

Es, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ vārds, uzvārds, (kontaktālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) apņemos, ja pretendenta <pretendenta nosaukums> piedāvājums tiks akceptēts un tiks noslēgts iepirkuma līgums ar pretendentu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kāsiltumapgādes, ventilācijas un gaisa kondicionēšanas sistēmu būvdarbu vadīšanas speciālists strādāt pie līguma “Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana Raiņa ielā 2, Alsungā Alsungas novadā” izpildes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Paraksts*

**Pielikums Nr.5**

##

**“** **Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā”**

**Identifikācijas Nr. AND 2018/4**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| *sagatavošanas vieta* |  | *Datums* |

## **FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

Pretendents: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reģistrācijas Nr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Piedāvājuma cenā ir iekļautas visas ar paredzamā līguma izpildi saistītās izmaksas, tai skaitā administratīvās un transporta izmaksas, saskaņā ar iepirkuma nolikuma un tā pielikumu noteikumiem par līgumcenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Līgumcena EUR (bez PVN)** |
| **Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā** |  |
| PVN 21%, EUR |  |
| Cena kopā ar PVN, EUR |  |

Apliecinām, ka veikto darbu garantija ir \_\_\_\_ (vārdiem) mēneši no darbu pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas dienas.

Pielikumā pievieno kombinētā granulu/malkas apkures katla tehniskās pases un atbilstības sertifikāta kopijas.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Pretendenta pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds, paraksts)

Pielikums Nr. 6

**LĪGUMS (projekts)**

„ Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā”

2018.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Alsunga

Alsungas novada dome, reģistrācijas Nr. 90000036596, adrese: Pils iela 1, Alsunga, Alsungas novads, domes priekšsēdētājas Daigas Kalniņas personā, kura darbojas saskaņā ar nolikumu un likumu „Par pašvaldībām”, turpmāk tekstā Pasūtītājs, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kas rīkojas saskaņā ar \_\_\_\_\_\_\_\_\_, turpmāk saukta Izpildītājs, turpmāk tekstā abi kopā saukti Līdzēji, bet katrs atsevišķi – Līdzējs, pamatojoties uz iepirkuma “Kombinētā granulu/malkas apkures katla piegāde un uzstādīšana un vecā katla demontāža Raiņa iela 2, Alsungā, Alsungas novadā” ar identifikācijas Nr. AND 2018/4, turpmāk tekstā saukts iepirkums, rezultātiem, noslēdz šo līgumu par sekojošo:

1. **Līguma priekšmets**
	1. Pasūtītājs uzdod un apmaksā, bet Izpildītājs veic kombinētā granulu/malkas apkures katla piegādi un uzstādīšanu kā arī vecā katla demontāžu adresē: Raiņa iela 2, Alsungā , Alsungas novads (turpmāk – Darbi) saskaņā ar Līguma noteikumiem un atbilstoši iepirkuma Finanšu piedāvājumam, kas noformēti kā Līguma pielikumi un ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	2. Parakstot Līgumu, Izpildītājs apliecina, ka ir iepazinies ar visiem apstākļiem, kas var ietekmēt Darbu izpildi atbilstoši Līgumam, tajā skaitā arī ar Objekta izvietojumu dabā un tā stāvokli, kā arī Izpildītājs apliecina, ka tam nav un tas neizvirzīs pret Pasūtītāju nekādas pretenzijas šajā sakarā.
2. **Līgumcena un norēķinu kārtība**
	1. Līgumcena par Līguma 1.1.punktā noteikto Darbu izpildi ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) euro bez pievienotās vērtības nodokļa.
	2. Izpildītājam nav tiesības prasīt papildu samaksu no Pasūtītāja, ja Darbu izpildes laikā tiek konstatēts, ka Izpildītājs nav iekļāvis visus nepieciešamos Darbus un/vai materiālus un/vai izmaksas, saskaņā ar situāciju Objektā, kļūdījies Darbu cenās, nav piedāvājis cenu par visu Darbu apjomu, kas nepieciešami Darbu pilnīgai pabeigšanai, Darbu pieņemšanai ekspluatācijā un nodošanai Pasūtītājam saskaņā ar Līgumu un tā pielikumiem. Šajā punktā minētās papildu izmaksas, kas nepieciešamas, lai veiktu Darbus tādā apjomā un kvalitātē, lai pilnā apmērā realizētu paredzētos Darbus, sedz Izpildītājs.
	3. Pasūtītājs apmaksā Izpildītāja rēķinu 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Darbu izpildes aktu parakstīšanas un rēķina saņemšanas.
	4. Pasūtītājam ir tiesības no Izpildītājam maksājamās Līgumcenas ieturēt izmaksas, kuras Izpildītājam ir pienākums saskaņā ar Līguma nosacījumiem maksāt Pasūtītājam kā atlīdzību par nodarītajiem zaudējumiem un/vai līgumsodu.
3. **DARBU IZPILDES TERMIŅŠ**
	1. Izpildītājs apņemas pilnā apjomā paveikt un nodot Darbus Pasūtītājam līdz 2018.gada 15.oktobrim. Darbu pilnīgu izpildi un nodošanu Pasūtītājam apliecina Pušu parakstīts Darbu nodošanas un pieņemšanas akts.
	2. Līguma 3.1. punktā noteiktais termiņš var tikt pagarināts, Pusēm par to rakstiski vienojoties, par laika periodu, par kādu attiecīgais gadījums aizkavē Darbu izpildi, šādos gadījumos:
		1. ja nepieciešams veikt papildu un/ vai neparedzētos Darbus, kuri ir būtiski un nepieciešami Līguma izpildei, izņemot gadījumus, kad šajā punktā minētos Darbus ir iespējams veikt vienlaikus ar paredzētajiem Darbiem;
		2. ja valsts vai pašvaldības institūcijas vai amatpersonas pieņem administratīvu aktu, kas ir saistošs, izpildot Darbus, un šāds akts kavē Darbu izpildes termiņu ievērošanu, un šāda akta izdošanas pamatā nav Izpildītāja darbība vai bezdarbība;
		3. ja Pasūtītāja rīcības dēļ tiek kavēta vai apgrūtināta Izpildītāja Līgumā noteikto pienākumu izpilde un šāda Pasūtītāja rīcība nav saistīta ar Līgumā noteikto Izpildītāja saistību neizpildi.
4. **Pušu pienākumi un tiesības**
	1. Pasūtītāja pienākumi
		1. pieņemt Līgumā paredzētos Darbus, kas izpildīti kvalitatīvi un atbilstoši Līguma un normatīvo aktu prasībām un veikt to apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā un apmērā;
		2. pēc Izpildītāja pieprasījuma savlaicīgi sniegt Izpildītājam atbildes uz uzdotajiem jautājumiem, sniegt pieprasītos tehniskos risinājumus un citas ziņas, kuras nepieciešamas Izpildītāja pienākumu izpildei, un kurus saskaņā ar šo Līgumu Izpildītājam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam.
	2. Pasūtītāja tiesības:
		1. nepieciešamības gadījumā apturēt Darbu izpildi;
		2. iesniegt rakstisku pretenziju par Darbu, iesniegto dokumentu, Darbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām;
		3. jebkurā laikā pārbaudīt Darbu veikšanu Objektā;
		4. dot Izpildītājam norādījumus attiecībā uz Darbu veikšanas kārtību. Pasūtītāja norādījumi Izpildītājam ir saistoši un obligāti pildāmi;
		5. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Izpildītāja nepienācīgu līgumsaistību izpildi;
		6. noteikt jebkuru izpildīto Darbu vai to daļas ekspertīzi, pieaicinot neatkarīgus ekspertus un ekspertīzes slēdzienu iesniegt Izpildītājam izskatīšanai. Ekspertīzes izdevumus sedz Pasūtītājs, izņemot gadījumus, kad ekspertīzes rezultātā tiek konstatēti defekti un/ vai trūkumi, kas radušies Izpildītāja vainas dēļ, šādos gadījumos ekspertīzes izdevumus sedz Izpildītājs.
	3. Izpildītāja pienākumi:
		1. ar pienācīgu rūpību pārbaudīt Pasūtītāja prasības un kvalitatīvi izpildīt Darbus ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku, organizēt un veikt darbus u.c. uzdevumus, kas nepieciešami Darbu izpildei atbilstoši Līguma un tā pielikumu noteikumiem un pabeigt Darbus Līguma 3.1.punktā norādītajā termiņā;
		2. nodrošināt, ka Objektā ir darba aizsardzības koordinators atbilstoši normatīvo aktu prasībām un būt atbildīgam par darba drošības noteikumu, elektrodrošības, ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu. Izpildītājs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā;
		3. no Darbu teritorijas nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas dienas līdz brīdim, kad Puses paraksta Darbu nodošanas un pieņemšanas aktu, būt atbildīgam par Objektu, Objektā esošo būvizstrādājumu (materiālu un iekārtu), kā arī izpildīto Darbu pienācīgu uzturēšanu un saglabāšanu;
		4. veikt visu Darbu veikšanai nepieciešamo būvizstrādājumu piegādi un komplektēšanu, nodrošināt būvizstrādājumu pareizu un kvalitatīvu glabāšanu un izmantošanu Darbu procesā, Darbu veikšanai izmantot tikai kvalitātes prasībām atbilstošus būvizstrādājumus un būt materiāli atbildīgam par visiem Objektā esošajiem materiāliem līdz Darbu pabeigšanai;
		5. nekavējoties rakstiski paziņot Pasūtītājam par jebkādiem apstākļiem, kas var kavēt Darbu pabeigšanu Līguma norādītajā termiņā;
		6. Darbu veikšanas vietā nodrošināt tīrību un kārtību, maksimāli samazinot atkritumu rašanos un novēršot ūdens, gaisa un augsnes piesārņojuma rašanās iespēju;
		7. Darbu veikšanas laikā, operatīvi par saviem līdzekļiem izvest no Darbu veikšanas teritorijas, kā arī no pieguļošās teritorijas, atkritumus un būvgružus, ja tādi ir radušies, kā arī sakopt Objektu un tam piegulošo teritoriju;
		8. Darbu izpildes laikā netraucēt Objekta funkcionālo darbību, ja Objektu (vai tā daļu) Darbu izpildes laikā lieto Pasūtītājs vai trešās personas. Par iespējamajiem darbības traucējumiem 5 (piecas) dienas iepriekš rakstiski brīdināt Pasūtītāju un/vai Objekta lietotājus;
		9. ja Darbu izpildei tiek piesaistīti apakšuzņēmēji un Pasūtītājs no Izpildītāja ir pieņēmis apakšuzņēmējam nodotos Darbus vai to daļu, tad 10 (desmit) darba dienu laikā no dienas, kad Pasūtītājs no Izpildītāja ir pieņēmis apakšuzņēmējam nodotos Darbus un veicis to apmaksu, iesniegt Pasūtītājam parakstīta akta kopiju, ar kuru Izpildītājs no apakšuzņēmēja ir pieņēmis Darbus vai to daļu, un maksājuma uzdevuma kopiju, kas apliecina aktā norādītās maksas par pieņemtajiem Darbiem samaksu apakšuzņēmējam, uzrādot minēto dokumentu oriģinālus;
		10. pēc Darbu pabeigšanas un pirms Darbu nodošanas Pasūtītājam, nodrošināt Objekta atbrīvošanu no būvgružiem, atkritumiem, izvest Izpildītājam piederošo inventāru, iekārtas, darbarīkus un sakopt Objektu un tam piegulošo teritoriju;
		11. saņemot Pasūtītāja rakstveida pretenziju par Darbu, iesniegto dokumentu, Darbu kvalitātes u.c. defektiem, trūkumiem, vai neatbilstībām, novērst pretenzijā norādītos trūkumus, defektus un/vai neatbilstības pretenzijā norādītajā termiņā;
		12. ievērot Pasūtītāja prasības par Darbu izpildi un/vai Līgumā noteikto saistību izpildi;
		13. Līguma izpildē ievērot spēkā esošo normatīvo aktu prasības;
		14. pēc visu Darbu pabeigšanas, bet ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, iesniegt Pasūtītājam garantijas laika garantiju saskaņā ar Finanšu garantiju noteikumiem.
	4. Izpildītāja tiesības:
		1. pieprasīt no Pasūtītāja Darbu veikšanai un Objekta pieņemšanai ekspluatācijā nepieciešamo informāciju, dokumentāciju un saskaņojumus, kas ir Pasūtītāja rīcībā un kurus saskaņā ar šo Līgumu Izpildītājam nav pienākums izstrādāt un/vai saņemt pašam;
		2. saņemt atlīdzību par kvalitatīvi un atbilstoši Līguma noteikumiem veiktiem un Pasūtītāja pieņemtiem Darbiem;
		3. saņemt Līgumā noteikto līgumsodu par Pasūtītāja nepienācīgu līgumsaistību izpildi.
5. **DARBU NODOŠANAS UN PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA**
	1. Izpildītājs nodod Pasūtītājam izpildītos Darbus šādā kārtībā:
		1. Darbi tiek uzskatīti par pieņemtiem pēc Darbu nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas.
		2. Pasūtītājs paraksta Darbu nodošanas - pieņemšanas aktu pēc sekojošu priekšnoteikumu izpildes no Izpildītāja puses:
			1. ir pilnībā izpildīti visi Darbi;
			2. Objekts un tam piegulošā teritorija ir sakārtota un pilnībā atbrīvota no būvgružiem un atkritumiem;
			3. ir novērsti visi Darbu (to kvalitātes) defekti, neatbilstības un nepilnības.
	2. Darbu nodošanas un pieņemšanas akta parakstīšana neatbrīvo Izpildītāju no atbildības par Darbu un Darbos izmantoto materiālu garantijas saistībām.
	3. Gadījumā, ja Darbu (jebkuras to daļas) pieņemšanas laikā Pusēm rodas domstarpības par izpildīto Darbu kvalitāti, Pasūtītāja viedoklis par Darbu kvalitāti, ir noteicošais. Šajā gadījumā Izpildītājam ir tiesības pieaicināt Pasūtītāja akceptētu, no Pusēm neatkarīgu ekspertu, kas sniegs neatkarīgu eksperta slēdzienu par Darbu (to daļas) kvalitāti, par kuru Pusēm bija domstarpības. Pieaicinātā eksperta izmaksas sedz Izpildītājs.
	4. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda savas saistības un nenovērš Pasūtītāja norādītos Darbu, Darbu kvalitātes defektus, trūkumus un/vai neatbilstības, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, neatbilstību un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Pasūtītājam ir tiesības attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus ieturēt no jebkura maksājuma, kas pamatojoties uz šo Līgumu, pienākas Izpildītājam, pirms tā izmaksas Izpildītājam.
6. **DARBU GARANTIJA**
	1. Garantijas laiks izpildītajiem Darbiem ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši. Garantijas laiks tiek rēķināts no Darbu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas dienas. Izpildītājam ir jānodrošina, lai Darbos izmantoto būvizstrādājumu (materiālu, izstrādājumu un iekārtu) ražotāju (pārdevēju, piegādātāju) sniegtās garantijas tiktu nodotas Pasūtītājam vienlaicīgi ar Darbu nodošanas un pieņemšanas akta iesniegšanu un Pasūtītājs tās varētu brīvi izmantot. Garantija katla korpusam ir spēkā 5 gadus, bet elektroniskajām detaļām – 2 gadus. Nodot darbus Pasūtītājam tiek nodota arī apkures katla dokumentācija, pase.
	2. Garantijas laika ietvaros Izpildītājs par saviem līdzekļiem veic Garantijas darbus Pasūtītāja rakstiskajā pretenzijā, kurai pievienots Defektu akts par radušos defektu trūkumiem, bojājumiem, neprecizitātēm vai citām neatbilstībām, Defektu aktā norādītajā termiņā.
	3. Ja Garantijas laikā konstatēto Darbu defektu, trūkumu vai neatbilstības novēršanai tehniski nepieciešams ilgāks laiks par Pasūtītāja pretenzijā norādīto termiņu, tad Izpildītājs 3 (trīs) darba dienu laikā no brīža, kad ir saņēmis rakstisku pretenziju par konstatēto defektu, trūkumu vai neatbilstību, sastāda rakstisku apliecinājumu, kurā norāda pretenzijā minēto defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņus un iesniedz to Pasūtītājam apstiprināšanai. Ja Pasūtītājs nepiekrīt Izpildītāja norādītajam defektu, trūkumu vai neatbilstību novēršanas termiņam, tad Izpildītājam defekts, trūkums vai neatbilstības jānovērš Līguma 8.2.punktā norādītajā termiņā.
	4. Gadījumā, ja Izpildītājs nepilda savas saistības atbilstoši šī Līgumā noteiktajam, Pasūtītājam ir tiesības piesaistīt papildus darbaspēku attiecīgo defektu, un trūkumu novēršanas darbu izpildei, un Izpildītāja pienākums ir 5 (piecu) darba dienu laikā apmaksāt Pasūtītājam attiecīgos izdevumus un/vai zaudējumus.
7. **PUŠU ATBILDĪBA UN LĪGUMSODS**
	1. Puses atbild par kaitējumu un zaudējumiem, kas viņu darbības vai bezdarbības dēļ Līguma izpildes laikā nodarīts otrai Pusei un/vai trešajām personām.
	2. Par tādu Darbu izpildi, kurus veicot, Izpildītājs ir patvaļīgi atkāpies no Līguma noteikumiem, Tehniskās specifikācijas, Izpildītājs atlīdzību nesaņem un veic Objektā neatbilstību un trūkumu novēršanu par saviem līdzekļiem, un tas nedod Izpildītājam tiesības pieprasīt Līguma 3.2.punktā minētā Darbu pabeigšanas termiņa pagarinājumu.
	3. Izpildītājs atbild par kaitējumu Objektam, kas rodas veicot Darbus, kā arī par bojājumiem, neprecizitātēm un citām nepilnībām, kas tiek atklāti Garantijas laikā.
	4. Visā Līguma izpildes laikā Izpildītājs atbild par ugunsdrošības prasību ievērošanu un darba aizsardzības pasākumu veikšanu Objektā. Izpildītājs ir atbildīgs par sekām, kuras iestājas šajā punktā noteikto pienākumu nepildīšanas vai nepienācīgas pildīšanas rezultātā.
	5. Pasūtītājs neatbild par Izpildītāja saistībām, kuras tas uzņēmies attiecībā pret trešajām personām sakarā ar Līguma izpildi.
	6. Izpildītājam ir tiesības prasīt līgumsodu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek novilcināti Līgumā noteiktie maksājumi 0,1% (nulle komats viens procenta) apmērā no kavētās maksājuma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no kavētā maksājuma summas.
	7. Ja Izpildītājs kavē Līguma 3.1.punktā noteikto dokumentu iesniegšanas termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līgumcenas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
	8. Ja Izpildītājs kavē Līguma 3.2. punktā noteikto Darbu izpildes termiņu, tad Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 0,1% (nulle komats viens procents) apmērā no Līgumcenas par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
	9. Gadījumā, ja Izpildītājs kavē Līgumā noteikto Garantijas darbu izpildes termiņu, Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu EUR 50 (piecdesmit *euro* un 00 centi )apmērā par katru attiecīgā termiņa kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no Līgumcenas.
	10. Ja tiek konstatēts, ka izpildītie Darbi neatbilst Tehniskajai specifikācijai Pasūtītājam ir tiesības prasīt no Izpildītāja līgumsodu 10% (desmit procenti) apmērā no Līgumcenas par katru konstatēto gadījumu.
	11. Par piesaistīto apakšuzņēmēju veiktajiem Darbiem un pieļautajām kļūdām attiecībā pret Pasūtītāju ir atbildīgs Izpildītājs.
8. **LĪGUMA SPĒKĀ STĀŠANĀS UN IZBEIGŠANA**
	1. Līgums stājas spēkā dienā, kad Puses to ir parakstījušas un ir noslēgts uz laiku līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	2. Līgums var tikt izbeigts pirms termiņa jebkurā brīdī, Pusēm par to rakstiski vienojoties vai vienpusēji, Līgumā noteiktajā kārtībā.
	3. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja:
		1. Darbi tiek veikti neatbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām vai Līguma prasībām vai kvalitātes vai tehnoloģijas prasībām un pēc Pasūtītāja brīdinājuma 5 (piecu) darba dienu laikā Izpildītājs neuzsāk defektu un/ vai neatbilstību novēršanu;
		2. Izpildītājam ir uzsākts maksātnespējas process, likvidācija, tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta, ir apturēta tā saimnieciskā darbība;
		3. Izpildītājs Līguma 3.4.punktā noteiktajā termiņā nav izpildījis un Līgumā noteiktajā kārtībā nodevis Pasūtītājam Darbus;
		4. Izpildītājs kādā citā veidā nepilda Līgumā noteiktās saistības un Līguma saistību pārkāpumu nenovērš 5 (piecu) darba dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas.
	4. Līguma 10.3.punktā paredzētajos gadījumos Pasūtītājam izmantojot tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu Izpildītājam netiek atlīdzināti nekādi zaudējumi.
	5. Izpildītājam ir tiesības atkāpties no Līguma par to rakstveidā paziņojot Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienas iepriekš, ja Pasūtītājs savas vainas dēļ Līgumā noteiktajos termiņos nav veicis Līgumā noteiktos maksājumus, šāds kavējums pārsniedz 30 (trīsdesmit) dienas un Izpildītājs pienācīgi ir izpildījis savas Līgumā noteiktās saistības;
	6. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa Izpildītāja vainas dēļ kādā no Līguma 10.3.punktā noteiktajiem gadījumiem, lai saglabātu un pasargātu Objektu un izpildītos Darbus no trešo personu, laikapstākļu u.c. nelabvēlīgu apstākļu ietekmes, pēc Pasūtītāja norādījumiem tiek veikta Objekta konservācija par Izpildītāja līdzekļiem vai arī Pasūtītājs šiem mērķiem var izmantot Līgumā noteiktajā kārtībā iesniegto Bankas garantiju/Apdrošinātāja galvojumu. Ja Līgums tiek izbeigts citos Līgumā paredzētajos gadījumos, Puses vienojas par kārtību, kādā tiek veikti konservācijas darbi un segti ar tiem saistītie izdevumi.
	7. Ja Līgums tiek izbeigts pirms termiņa, Izpildītājs nodod visu tā rīcībā esošo un ar Līguma izpildi un Darbu veikšanu saistīto dokumentāciju Pasūtītājam.
9. **PUŠU PĀRSTĀVJI UN DARBU KONTROLE**
	1. Lai sekmētu līgumsaistību izpildi pienācīgā kārtā un šajā Līgumā noteiktajos termiņos, Puses nozīmē pilnvarotās personas.
		1. **Pasūtītāja pilnvarotā persona:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, mob. tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Pasūtītāja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Objektu un Līguma noteikumus, tai ir tiesības, nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, pretenzijas, pieņemt Darbus, izpilddokumentāciju u.c. dokumentus, pieprasīt no Izpildītāja informāciju, sniegt informāciju Izpildītājam, bet tā nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai Darbu izpildes termiņus.
		2. **Izpildītāja pilnvarotā persona:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_**, tālr. \_\_\_\_, mob. tālr. \_\_\_\_\_\_, fakss: \_\_\_\_\_, e-pasts:\_\_\_\_\_\_\_. Izpildītāja pilnvarotā persona pilnībā pārzina Līgumu un Objektu, tai ir tiesības nepārkāpjot Līguma robežas, pieņemt lēmumus un risināt visus ar Līguma izpildi saistītos jautājumus, parakstīt Līgumā noteiktos aktus, pieprasīt no Pasūtītāja informāciju, sniegt informāciju Pasūtītājam, bet tā nav pilnvarota izdarīt grozījumus un papildinājumus Līgumā, ieskaitot, grozīt Līguma summas un/vai darbu izpildes termiņus.
	2. Izpildītājs ir informēts, ka Pasūtītājas uzraudzīs Izpildītāja veiktos Darbus un informēs par jebkuru atklāto pārkāpumu, kas ir jebkura Darbu apjoma vai būvizstrādājumu un to kvalitātes neatbilstība normatīvajiem aktiem, Tehniskajai specifikācijai un citiem Līguma noteikumiem.
	3. Izpildītājam, saņemot norādījumus no Līgumā noteiktās Pasūtītāja pilnvarotās personas, ir tiesības uzskatīt, ka tās rīkojas Pasūtītāja vārdā pilnvaras ietvaros, tomēr tas neatbrīvo Izpildītāju no atbildības, ja norādījumi ir pretrunā ar Līgumu vai normatīvajiem aktiem. Izpildītāja pienākums ir nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju par šādiem norādījumiem.
	4. Pasūtītāja pilnvarotās personas veikts jebkāda rakstura apstiprinājums, kontroles pasākums, apliecinājums, saskaņojums, apskate, pārbaude, norādījums, paziņojums, pieprasījums, izmēģinājums, kā arī līdzīga rīcība, neatbrīvo Izpildītāju no atbildības, kas izriet no Līguma, ieskaitot atbildību par kļūdām, nolaidību, pretrunām un neatbilstību.
	5. Pasūtītāja pilnvarotā persona jebkurā laikā var sniegt Izpildītājam norādījumus, kas var būt nepieciešami Darbu izpildei, to defektu un/vai neatbilstību novēršanai saskaņā ar Līgumu.
	6. Puses var nomainīt Līguma 11.1.1. un/vai 11.1.2.punktā norādītās personas, par to rakstiski informējot otru Pusi3 (trīs) darba dienas iepriekš. Šādā gadījumā nav nepieciešams veikt grozījumus Līgumā.
10. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Puse tiek atbrīvota no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līgumā paredzēto saistību neizpildi, ja šāda neizpilde ir notikusi nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās rezultātā pēc Līguma spēkā stāšanās dienas, kuru nebija iespējams ne paredzēt, ne novērst. Šāda nepārvarama vara ietver sevī notikumus, kuri iziet ārpus Pušu kontroles un atbildības (dabas katastrofas, ūdens plūdi, ugunsgrēks, zemestrīce un citas stihiskas nelaimes, kā arī karš un karadarbība, streiki, Latvijas valsts institūciju, kā arī pašvaldību institūciju pieņemtie normatīvie akti un norādījumi un citi apstākļi, kas neiekļaujas Pušu iespējamās kontroles robežās u.c.).
	2. Pusei, kas nokļuvusi nepārvaramas varas apstākļos, nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās dienas rakstiski jāinformē par to otra Puse un, ja tas ir iespējams, ziņojumam jāpievieno izziņa, kuru izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur nepārvaramas varas apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.
	3. Ja nepārvaramas varas apstākļu dēļ Līguma saistības netiek pildītas ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, katrai Pusei ir tiesības izbeigt Līgumu, par to rakstveidā brīdinot otru Pusi vismaz 15 (piecpadsmit) dienas iepriekš. Šajā gadījumā Puse nevar prasīt atlīdzināt zaudējumus, kas radušies Līguma izbeigšanas rezultātā.
	4. Par zaudējumiem, kas radušies nepārvaramas varas apstākļu dēļ, neviena no Pusēm atbildību nenes, ja Puse ir informējusi otru Pusi atbilstoši Līguma 13.2.punktam.
	5. Par nepārvaramas varas apstākli nav uzskatāms:
		1. Izpildītāja darbinieku un citu, Līguma izpildē Izpildītāja iesaistīto personu (t.sk. apakšuzņēmēju), saistību neizpilde, nesavlaicīga vai nepienācīga izpilde;
		2. apstāklis, kad Izpildītājam vai tā nodarbinātajiem speciālistiem vairs nav spēkā esoši sertifikāti vai patstāvīgās prakses tiesības, kas nepieciešamas Līgumā paredzēto saistību izpildei.
11. **STRĪDI**
	1. Visi strīdi, kas rodas šī Līguma sakarā, vispirms tiek risināti Pušu savstarpējās sarunās, ja sarunās strīdu atrisināt neizdodas, tad jebkurš strīds, domstarpība vai prasība, kas izriet no šī Līguma, tiks izšķirts Latvijas Republikas tiesā, piemērojot Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus.
	2. Ja sakarā ar Līgumu vai tā izpildi, kāda no Pusēm ir iesniegusi prasību tiesā, tas nav pamats Izpildītājam pārtraukt Darbus, kā arī Pasūtītājam aizturēt maksājumus vai kā citādi Pusēm nepildīt tos pienākumus, kuri tieši nav saistīti ar strīdu, izņemot ja šāda Līguma izpildes pārtraukšana vai maksājuma aizturēšana noteikta Līgumā.
12. **CITI noteikumi**
	1. Katrai Pusei par Līgumā neparedzētiem apstākļiem, kuri var negatīvi ietekmēt saistību izpildi vai saistību izpildes termiņu, 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no to rašanās brīža rakstiski jāpaziņo otrai Pusei. Ja Izpildītājs nav iesniedzis Pasūtītājam attiecīgu paziņojumu šajā punktā noteiktajā termiņā, Izpildītājs nevar prasīt pagarināt Līgumā noteikto saistību izpildes termiņu balstoties uz apstākļiem, par kuriem nav savlaicīgi sniedzis paziņojumu.
	2. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā, un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējam.
	3. Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos‚ savstarpēji par to vienojoties. Jebkuri grozījumi vai papildinājumi Līgumā izdarāmi rakstveidā un tie kļūst par Līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc tam, kad tos ir parakstījušas abas Puses un tie ir reģistrēti Pasūtītāja lietvedībā.
	4. Šī Līguma sadaļu virsraksti ir lietoti vienīgi ērtībai un nevar tikt izmantoti šī Līguma noteikumu interpretācijai.
	5. Līgumā un normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos, Puses ir tiesīgas izdarīt grozījumus Līguma noteikumos‚ savstarpēji par to vienojoties. Grozījumi ir izdarāmi rakstveidā un stājas spēkā pēc abu Pušu parakstīšanas.
	6. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku normatīvo aktu grozījumu rezultātā, pārējie Līguma noteikumi nezaudē spēku un šajā gadījumā Pušu pienākums ir piemērot Līgumu atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
	7. Ja kāds no Līgumā vai tā pielikumos norādītajiem normatīvajiem aktiem zaudē spēku un tā vietā tiek pieņemts jauns normatīvais akts, kurš regulē tos pašus jautājumus, kurus regulēja spēku zaudējušais akts, ar tā spēkā stāšanās brīdi piemēro jauno, spēkā esošo normatīvo aktu.
	8. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai kādi šajā Līgumā minētie Pušu vai Pušu pārstāvju rekvizīti, tālruņa, faksa numuri, adreses, u.c. vai Pušu pārstāvji, tad tā nekavējoties rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Ja Puse neizpilda šī punkta noteikumus, uzskatāms, ka otra Puse ir pilnībā izpildījusi savas saistības, lietojot Līgumā esošo informāciju par otru Pusi.
	9. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) lappusēm latviešu valodā, visiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks. Viens Līguma eksemplārs tiek nodots Pasūtītājam un otrs - Izpildītājam.
	10. Līgumam tā parakstīšanas brīdī tiek pievienoti šādi pielikumi, kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas:
		1. Finanšu piedāvājums,