

## ALSUNGAS NOVADA DOMES FINANŠU UN TAUTSAIMNIECĪBAS KOMITEJAS NOLIKUMS

1. Finanšu un tautsaimniecības komiteju 7 locekļu sastāvā ar savu lēmumu izveido Alsungas novada dome.
2. Finanšu komiteju vada domes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – domes priekšsēdētāja vietnieks, ja viņš pilda priekšsēdētāja pienākumus.
3. Finanšu un tautsaimniecības komiteja:
  - 3.1. pārrauga pašvaldības budžeta projekta izstrādāšanas procesu, izskata citu pastāvīgo komiteju sagatavotos budžeta projekta priekšlikumus un iesniedz tos izskatīšanai domes sēdē;
  - 3.2. sniedz atzinumu par budžeta projektu, tajā izdarāmajiem grozījumiem, kā arī par prioritātēm līdzekļu sadalījumā, ja netiek izpildīta budžeta ieņēmumu daļa;
  - 3.3. sniedz atzinumus par projektiem, kas saistīti ar finanšu resursu izlietošanu, kā arī par domes lēmumu projektiem, ja šo lēmumu realizācija saistīta ar budžetā neparedzētiem izdevumiem vai grozījumiem budžeta ieņēmumu daļā;
  - 3.4. sniedz priekšlikumus par pašvaldības īpašumu apsaimniekošanu;
  - 3.5. sniedz atzinumus par pašvaldības nekustamo īpašumu atsavināšanu;
  - 3.6. izskata amatpersonu, iestāžu, komisiju, darba grupu budžeta līdzekļu pieprasījumus (projektus) un atzinumus par tiem iesniedz domei;
  - 3.7. izvērtē pašvaldības budžeta izpildi un nepieciešamības gadījumā sniedz atzinumu domei;
  - 3.8. izskata jautājumus par nedzīvojamo telpu izmantošanu un nomu;
  - 3.9. divas reizes gadā izvērtē pašvaldības administrācijas atskaiti par komunālo maksājumu iekasēšanas gaitu un iesniedz priekšlikumus domei;
  - 3.10. izvērtē pašvaldības gada publisko pārskatu un sniedz atzinumu domei;
4. Finanšu un tautsaimniecības komitejas kārtējās sēdes notiek ne retāk kā vienu reizi mēnesī. Finanšu komitejas sēdes ir atklātas. Tajās var piedalīties ikviens domes deputāts un Alsungas novada iedzīvotāji. Komitejas priekšsēdētājam ir tiesības uz sēdi uzaicināt speciālistus, kuriem ir padomdevēja tiesības.
5. Finanšu komitejas ārkārtas sēdes tiek sasauktas 24 stundu laikā pēc domes priekšsēdētāja vai vienas trešdaļas komitejas locekļu rakstiska pieprasījuma saņemšanas.
6. Finanšu un tautsaimniecības komiteja var noturēt kopīgas sēdes ar citām domes pastāvīgajām komitejām, ja tām ir jāizskata jautājumi, kas skar vairāku komiteju kompetenci. Komiteju priekšsēdētāji vienojas, kurš no viņiem vadīs kopīgo sēdi.
7. Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēžu norises laiku un vietu nosaka komitejas priekšsēdētājs. Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdes nedrīkst būt tajā pašā laikā, kad ir domes sēdes.
8. Finanšu un Tautsaimniecības komitejas priekšsēdētājs sagatavo, sasauc un vada finanšu komitejas sēdi, sastāda sēdes darba kārtību, kā arī nodrošina sēdes protokolēšanu.

9. Par finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdes vietu, laiku un darba kārtību komitejas priekšsēdētājs informē deputātus ne vēlāk kā 3 dienas pirms kārtējas komitejas sēdes un ne vēlāk kā 3 stundas pirms ārkārtas komitejas sēdes.

10. Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdes darba kārtība, komitejas lēmumu projekti, atzinumi par tiem, izziņas materiāli, deputātu iesniegumi, priekšlikumi un jautājumi pieejami finanšu komitejas deputātiem pie domes sekretāres ne vēlāk kā dienu pirms komitejas kārtējās sēdes un ne vēlāk kā stundu pirms ārkārtas sēdes.

11. Finanšu un tautsaimniecības komiteja ir lemttiesīga, ja tās sēdē piedalās vairāk nekā puse no finanšu komitejas sastāva. Komiteja pieņem lēmumus ar klātesošo locekļu balsu vairākumu. Ja, balsojot par lēmumu, balsis sadalās vienādi, izšķiroša ir finanšu komitejas priekšsēdētāja balss.

12. Finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdes protokolu paraksta visi klātesošie komitejas locekļi. Finanšu komitejas sēdi protokolē novada domes kancelejas vadītāja.

13. Ja uz finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs sasauk atkārtotu komitejas sēdi ne ātrāk kā pēc 1 un ne vēlāk kā pēc 3 dienām. Ja uz atkārtotu komitejas sēdi neierodas komitejas locekļu vairākums, tad komitejas priekšsēdētājs par to ziņo domei .

14. Finanšu un tautsaimniecības komitejas locekli var izslēgt no komitejas sastāva, pamatojoties uz viņa rakstveida iesniegumu, kā arī gadījumos, ja komitejas loceklis 3 reizes pēc kārtas neattaisnotu iemeslu dēļ neierodas uz komiteju sēdēm, vai citos gadījumos. Par komitejas locekļa izslēgšanu no komitejas dome lemj katrā atsevišķā gadījumā.

15. Finanšu un tautsaimniecības komitejas locekļiem, atbilstoši kompetencei pildot pienākumus, ir tiesības:

15.1. iepazīties ar pašvaldības administrācijas, iestāžu dokumentāciju, saņemt dokumentu norakstus un kopijas, kas nepieciešamas jautājumu izlemšanai komiteju sēdēs;

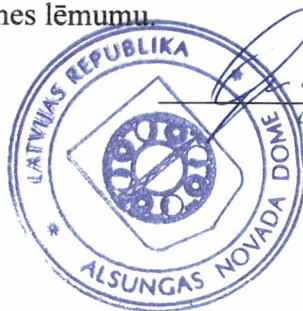
15.2. saņemt no pašvaldības amatpersonām, iestādēm nepieciešamos dokumentus un paskaidrojumus;

16. Ja finanšu un tautsaimniecības komitejas sēdē, skatot jautājumu, lēmuma pieņemšanas procesā ir radušās domstarpības, tās, priekšsēdētājam pieprasot, ierakstā, un komitejas priekšsēdētājam ir jāziņo domes sēdē par visiem atšķirīgajiem viedokļiem.

17. Finanšu un tautsaimniecības komitejas locekļiem ir jāatturas no piedalīšanās lēmuma projekta sagatavošanā un lēmuma pieņemšanā, ja lēmums skar komitejas locekļa personiskās, viņa ģimenes, radnieku vai to personu intereses, kuru likumīgais pārstāvis ir komitejas loceklis.

18. Finanšu un tautsaimniecības komitejas locekļi saņem atlīdzību par savu pienākumu pildīšanu saskaņā ar domes lēmumu.

Domes priekšsēdētājs



G.Rozentāls